Федеральное агентство морского и речного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА
имени адмирала С.О. МАКАРОВА»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 4
02 апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Филиала
А.В. Васильев
03 апреля 2025 г.

Васильев Александр Викторович
Подписано цифровой подписью: Васильев Александр Викторович
Дата: 2025.04.03 11:41:15 +03'00'

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Беломорско-Онежского Филиала
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
за 2024 год

Петрозаводск
2025 г.

Содержание.

Введение. 3
1. Система управления Филиалом. 4
1.1. Цели, задачи, структура организации. 4
1.2. Организационно-правовое и нормативное обеспечение образовательной деятельности. 6
1.3. Качество кадрового обеспечения. 8
1.4. Функционирование внутренней системы оценки качества образования. 14
1.5. Организация системы менеджмента качества в Филиале. 17
2. Образовательная деятельность и организация учебного процесса. 21
2.1. Формы обучения, специальности, профессии. 21
2.2. Содержание подготовки обучающихся. 21
2.3. Организация учебного процесса. 23
2.4 Прием абитуриентов в Филиал. 25
2.5. Контингент обучающихся. 27
2.6. Качество подготовки обучающихся. 29
2.7. Организация практики. 31
2.8. Итоговая аттестация выпускников. 36
2.9. Востребованность и трудоустройство выпускников. 37
2.10. Учебно-методическое обеспечение. 38
2.11. Внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий. 39
2.12. Библиотечно-информационное обеспечение. 40
2.13. Информатизация образовательного процесса. 43
3. Материально-техническая база. 44
4. Организация дополнительного образования. 46
4.1. Центр дополнительного профессионального образования. 46
4.2. Учебно-тренажёрный центр. 46
5. Воспитательная работа. 48
5.1. Организация воспитательного процесса и социальной работы. 48
5.2. Развитие творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, спортивных мероприятиях. 50
5.3. Меры социальной поддержки. 52
6. Финансово-экономическая деятельность. 52
6.1. Финансово-экономическая деятельность Филиала. 52
6.2. Оплата труда. 55
7. Показатели деятельности Филиала. 56

Введение.

Беломорско-Онежский филиал ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – университет), расположен вне места его нахождения и осуществляет часть функций университета, в том числе функции представительства.

Филиал создан на основании распоряжения Федерального агентства морского и речного транспорта от 18.10.2005 № ВП-275-р на материально-профессиональной базе Петрозаводского речного училища.

Петрозаводское речное училище основано 08.06.1963 приказом министра речного флота РСФСР № 89-пр на основании Постановления Совета министров РСФСР от 03.05.1963 № 1652-Р с целью подготовки специалистов для работы на судах Беломоморско-Онежского и других пароходств.

Создание данного учебного заведения в Карелии являлось частью крупного стратегического плана по развитию речного флота СССР. Образование училища было обусловлено динамикой развития в те годы водного транспорта страны и Беломорско-Онежского пароходства, в частности.

В 2005 году училище было реорганизовано в Филиал Санкт-Петербургского университета водных коммуникаций. С 2012 года подразделение является Беломорско-Онежским филиалом Государственного университета морского и речного флота имени адмирала Степана Осиповича Макарова – ведущего учебного заведения морского профиля.

Самообследование Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» проведено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком проведения самообследования образовательной организации, утверждённым приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462, Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утверждёнными приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324, Порядком проведения самообследования, утверждённым приказом университета от 01.03.2023 № 201.

Рабочая группа по самообследованию назначена в соответствии с приказом Филиала от 04.03.2025 № 59-од «О подготовке отчёта о самообследовании Филиала за 2024 год».

Целью самообследования является установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС и СПО соответственно), Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (далее – МК ПДНВ), выявление резервов в организации и методическом обеспечении учебного процесса, совершенствование организации учебного процесса, улучшение материально-технической базы, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти.

Филиал в своей деятельности руководствуется, в частности миссией, политикой, стратегией университета, нормативной правовой базой университета по направлениям деятельности.

Филиал осуществляет подготовку специалистов среднего звена по спектру программ среднего профессионального образования, а также реализует программы дополнительного профессионального образования.

В ходе самообследования проведена оценка:

- кадрового состава;
- состояния материально-технической базы;
- финансово-хозяйственной деятельности;
- соблюдения требований ФГОС СПО и МК ПДНВ;
- нормативной правовой базы.

В ходе работы по самообследованию Филиала проведён анализ:

– содержания профессиональных образовательных программ и условий их реализации;
– содержания, уровня и качества подготовки выпускников;
– воспитательной деятельности;
– функционирования системы оценки качества образования.

1. Система управления Филиалом.

1.1. Цели, задачи, структура организации.

Целями деятельности Филиала являются:

– обеспечение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов флота на уровне, соответствующем государственным и международным требованиям и стандартам;
– удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в приобретении среднего профессионального образования и квалификации в выбранной области деятельности;
– направление процесса профессионального обучения не только на становление базовых компетентностей будущих специалистов в рамках их компетенции, но и на формирование творческого потенциала развития и совершенствования обучающихся;
– удовлетворение социально-экономических потребностей общества в квалифицированных конкурентоспособных специалистах со средним профессиональным образованием;
– накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Университета (утвержденного распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта Министерства транспорта Российской Федерации от 18.04.2019 № ЮЦ-145-р) и Положением о Филиале (принятым решением Учёного совета 25.10.2019, утверждено приказом Университета 24.12.2019 № 1303).

Непосредственное руководство Филиалом осуществляет директор Филиала. Директор Филиала осуществляет руководство в пределах полномочий, определяемых доверенностью, выдаваемой ректором Университета, и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Филиал задач.

По видам деятельности, определённым должностными инструкциями, руководство осуществляют заместитель директора Филиала по учебно-методической и воспитательной работе и заместитель директора Филиала по инфраструктурному развитию и безопасности.

В целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-воспитательной работы, совершенствования организации учебно-воспитательной работы, повышения качества обучения и воспитания обучающихся и других вопросов, касающихся деятельности Филиала организована работа Педагогического совета.

Педагогический совет – выборный представительный орган, осуществляющий общее руководство Филиалом. В состав Педагогического совета входят: директор Филиала, заместители директора Филиала, все педагогические работники Филиала. Также в Педагогический совет могут быть избраны представители иных категорий работников Филиала по квотам. Председателем Педагогического совета является директор Филиала.

Срок полномочий Педагогического совета не ограничивается. При этом по решению Педагогического совета или по инициативе собрания коллектива структурного подразделения Филиала, в любой момент могут быть проведены в соответствии с действующей квотой новые выборы (перевыборы) в отношении представителя, избираемого в Педагогический совет от данного структурного подразделения. Педагогический совет принимает решения по следующим вопросам:

– установление и изменение структуры Филиала;

– подготовка изменений и дополнений в Положение о Филиале для последующего утверждения Учёным советом Университета;

– принятие локальных нормативных актов Филиала, утверждение которых отнесено к компетенции Педагогического совета;

– рассмотрение вопросов совершенствования образовательной, учебно-методической деятельности Филиала;

– рассмотрение планов воспитательной работы в Филиале, рассмотрение вопросов совершенствования воспитательной работы в Филиале;

– определение направлений научной деятельности Филиала для последующего согласования с Университетом (при наличии);

– определение концепции и основных направлений развития Филиала в соответствии со стратегией развития Университета на плановый период;

– рассмотрение возможности организации подготовки по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам;

– рассмотрение ежегодных и иных отчётов директора Филиала и иных должностных лиц;

– осуществление иных полномочий в соответствии настоящим положением и нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– обсуждение любых вопросов деятельности Филиала и Университета и принятие по ним обращений, предложений, запросов, рекомендаций, инициатив, адресованных руководству Университета.

В целях коллегиального обсуждения и выработки решений по вопросам учебной и методической работы, координации и контроля работы цикловых (предметных) комиссий в Филиале осуществляет работу Методический совет.

В Филиале на основании приказа от 30.08.2024 № 199-од создано:

- 5 цикловых комиссий (далее – ЦК):

- общеобразовательных и естественнонаучных дисциплин;
- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- общепрофессиональных дисциплин;
- профессионального учебного цикла по специальности «Судовождение»;
- профессионального учебного цикла по специальности «Эксплуатация судовых энергетических установок», «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»;

1 предметная комиссия (далее – ПК):

- иностранного языка.

Кроме того, в Филиале функционируют аттестационная комиссия, стипендиальная комиссия и воспитательная дисциплинарная комиссии.

Для координации работы всех служб и в соответствии с планами работ проводятся заседания: педагогического совета, методического совета, стипендиальной комиссии, воспитательной дисциплинарной комиссии и цикловых комиссий.

Также, согласно решению Педагогического совета (протокол Педагогического совета от 27.12.2021 № 3), в Филиале на постоянной основе проводятся планёрные совещания, которые носят совещательный, рекомендательный и информационный характер. На планёрных совещаниях до работников доводится оперативная информация, проводится ознакомление с документацией, докладывается о планах и результатах текущей работы.

В 2024 году изменения структуры Филиала отсутствовали.

На момент проведения самообследования Филиал включает следующие структурные подразделения: учебная часть, отдел воспитательной работы, организационный отдел, отдел инфраструктурного развития, бухгалтерия, сектор безопасности, учебно-тренажёрный центр, центр дополнительного профессионального образования.

1.2. Организационно-правовое и нормативное обеспечение образовательной деятельности.

Образовательная деятельность Филиала ведётся на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности от 21.03.2017 № 2565, свидетельства о государственной аккредитации от 15.05.2018 № 2821 (аккредитация является бессрочной).

Взаимоотношения между обучающимися и Филиалом регламентируются Уставом Университета, Положением о Филиале и иными локальными актами Университета и Филиала.

В Филиале ведётся годовое и перспективное планирование по ключевым и вспомогательным процессам образовательной деятельности в соответствии с требованиями ISO 9001:2015 / ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и МК ПДНВ. Система планирования работы Филиала – это комплекс документации, разрабатываемый всеми структурными подразделениями на основе аналитических материалов с учётом целей, задач, основных направлений, включает в себя годовой план работы Филиала. Наличие планов реализации направлений деятельности позволяет интегрировать усилия и согласовать интересы всех субъектов образовательного процесса, заинтересованных в развитии Филиала.

В своей деятельности Филиал руководствуется следующими нормативными локальными актами Университета в сфере образования:

- Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённым приказом Университета от 13.12.2024 № 1159;
- Порядком перехода с платного обучения на бесплатное, утверждённым приказом Университета от 29.08.2024 № 765;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, утверждённым приказом Университета от 27.06.2024 № 631;
- Положением о плавательной практике обучающихся по программам подготовки членов экипажей судов по специальностям среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 31.05.2024 № 522;
- Положением об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю специальности, утверждённым приказом Университета от 09.04.2024 № 306;
- Положением об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 09.04.2024 № 306;
- Положением об индивидуальном проекте обучающихся по программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 19.03.2024 № 234;
- Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 19.03.2024 № 232;
- Порядком заполнения и выдачи справки о периоде обучения (справки об обучении), утверждённым приказом Университета от 18.03.2024 № 226;
- Положением об оказании платных образовательных услуг, утверждённым приказом Университета от 01.03.2024 № 189;
- Положением об обучении по индивидуальному учебному плану по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 22.01.2024 № 35;
- Положением о порядке отчисления обучающихся по программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 26.12.2023 № 1328;
- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 05.12.2023 № 1250;
- Положением о восстановлении на программы среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 15.11.2023 № 1202;

– Положением о порядке организации, выполнения и защиты дипломного проекта (работы) по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 31.08.2023 № 925;

– Положением о курсантах, правилах внутреннего распорядка и организации дежурства, утверждённым приказом Университета от 25.07.2023 № 840;

– Положением о внутренней системе оценки качества образования по программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 12.04.2023 № 399;

– Положением об учебно-методическом комплекте документов, утверждённым приказом Университета от 11.04.2023 № 380;

– Положением о предоставлении академического отпуска, утверждённым приказом Университета от 01.03.2023 № 201;

– Порядком перевода обучающихся с одной основной образовательной программы на другую, утверждённым приказом Университета от 01.03.2023 № 201;

– Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 28.02.2023 № 194;

– Положением о форменной одежде обучающихся в Университете, утверждённым приказом Университета от 21.07.2022 № 870;

– Положением о контрольно-оценочных средствах для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся (для программ среднего профессионального образования), утверждённым приказом Университета от 27.05.2022 № 613;

– Положением о переводе обучающихся по программам среднего профессионального образования из ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в другую образовательную организацию и из другой образовательной организации в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», утверждённым приказом Университета от 01.03.2022 № 269а;

– Положением о классном руководителе (кураторе) учебной группы обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования, утверждённым приказом Университета от 31.08.2021 № 1035 (с изменениями, внесенными приказом от 06.12.2022 № 1287);

– Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утверждённым приказом Университета от 28.06.2021 № 880;

– иными локальными нормативными актами.

В своей деятельности Филиал руководствуется следующими принятыми в Филиале нормативными локальными актами в сфере образования:

– Положением о Педагогическом совете, утверждённым приказом Филиала от 29.12.2018 № 341-од;

– Положением о Методическом совете, утверждённым приказом Филиала от 29.12.2018 № 342-од;

– Положением о цикловой (предметной) комиссии, утверждённым приказом Филиала от 29.12.2018 № 336-од;

– Положением о курсантах, правилах внутреннего распорядка и организации дежурства в Филиале, утверждённым приказом Филиала от 15.09.2023 № 154-од;

– Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждёнными приказом Филиала от 03.10.2022 № 298-од;

– иными локальными нормативными актами.

В плановом 2025 году планируется пересмотр ряда положений, изданных в Филиале в целях их актуализации по форме и содержанию.

Повседневная деятельность Филиала регулируется приказами и распоряжениями Ректора Университета и директора Филиала.

Вся локальная нормативная и распорядительная документация Филиала проходит регистрацию в Организационном отделе и вводится в действие (утверждается).

1.3. Качество кадрового обеспечения.

Филиал располагает квалифицированными педагогическими кадрами, обеспечивающими подготовку по всем циклам дисциплин учебного плана специальностей.

Сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса:

№ п/п	Характеристика педагогических работников (преподавателей)	2022	2023	2024
1.	Численность педагогических работников всего, из них:			
1.1	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	43	35	41
1.2	на условиях внутреннего совместительства	13	16	18
1.3	на условиях внешнего совместительства	-	-	-
2.	Из общей численности педагогических работников, из строки 1:			
2.1	лица, имеющие учёную степень кандидата наук и (или) учёное звание доцента	1	1	1
2.2	лица, имеющие почётное звание при отсутствии учёной степени и учёного звания	1	1	0
2.3	лица, имеющие высшую квалификационную категорию	12	7	13
2.4	лица, имеющие первую квалификационную категорию	8	12	14
3.	Наличие у преподавателей высшего образования в соответствии с профилем преподаваемой дисциплины (модуля)	18	18	19
3.1	Наличие у преподавателей профессионального цикла опыта деятельности в соответствующей профессиональной сфере	14	14	15
4.	Наличие в штате педагога-психолога	1	1	1

В 2024 году возросло количество педагогических работников, которые имеют высшую и первую квалификационные категории. Преподаватели подтверждают свою квалификационную категорию или аттестуются на квалификационную категорию согласно графика прохождения аттестации.

Труд педагогических работников отмечается высокими наградами как регионального уровня, так и федерального.

Награды (звания) штатных преподавателей регионального и федерального уровней:

- Серебряная медаль Адмирала Н.Г. Кузнецова – 1 человек;
- Серебряная медаль Академика А.Н. Крылова – 1 человек;
- Серебряная медаль Адмирала М.П. Лазарева – 2 человека;
- Почетная Грамота Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов РФ – 13 человек;
- Почетная Грамота Министерства просвещения РФ – 5 человек;
- Благодарственное письмо Руководителя Агентства морского и речного флота Министерства транспорта РФ – 3 человека;
- Почетная Грамота Министерства образования и спорта РК – 9 человек;
- Благодарственное письмо Министерства образования и спорта РК – 3 человека;
- Почетная Грамота Карельской территориальной организации Российского профессионального союза моряков – 14 человек;
- Знак «Общественное признание» – 1 человек;
- Почётные грамоты, благодарности Республики Карелия – 16 человек;

- Памятная медаль «За достижения в развитии СПГУВК» – 3 человека;
- Медаль «300 лет Российскому флоту» – 3 человека;
- Памятный Знак Федерального агентства морского и речного транспорта «20 лет Росморречфлоту» – 2 человека;
- Благодарность Администрации президента РФ – 2 человека;
- Орден Санкт-Петербургского Морского собрания 2 степени – 1 человек.

Преподаватели специальных дисциплин/разделов междисциплинарных курсов профессиональных модулей (далее - МДК ПМ), как правило, имеющие опыт деятельности в соответствующей сфере, своевременно проходят стажировку или курсы повышения квалификации. Для поддержания образовательного процесса на уровне, отвечающем современным требованиям, в Филиале большое внимание уделяется повышению профессионального и педагогического мастерства преподавателей.

Повышение квалификации осуществляется на основе анализа кадровой ситуации в соответствии с планом повышения квалификации преподавателей Филиала.

По прежнему высоким остается количество преподавателей, которые повысили свою квалификацию на различных курсах (2024 год - 25 чел./курс) и количество руководителей и других работников, которые повысили свою квалификацию на различных курсах (2024 год – 23 чел./курс):

Направление повышения квалификации	Штатные преподаватели	Руководители и другие работники	Место повышения квалификации
«Самопомощь и психологическое благополучие: развитие навыков саморегуляции и эффективное управление стрессом»	1		ООО «Инфоурок» г. Смоленск
«Основы деятельности системного администратора»	1		ООО «Инфоурок» г. Смоленск
«Основы нейронных сетей и искусственного интеллекта»	1		ООО «Инфоурок» г. Смоленск
«Мастерство мышления: развитие SoftSkills и математической логики»	1		ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов»
«Применение методов высшей математики в решении инженерных задач на водном транспорте»	3		ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
«Клиентоцентричность в образовательной организации»	11	12	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
«Психолог-консультант с дополнительной специальностью в области психотерапии»	1		ООО «Центр дополнительного профессионального образования»
«Цифровая компетенция преподавателя: инновационные технологии и искусственный	1		ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

интеллект в обучении иностранному языку»			
«Специальный английский для преподавателей, осуществляющих подготовку плавсостава»	2		ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
«Региональный подход к качественной подготовке обучающихся по образовательному циклу основных образовательных программ с учетом инновационных тенденций развития профессионального образования»	1		ГАПОУ РК «Петрозаводский автотранспортный техникум»
«Актуальные технологии преподавания русского языка и литературы с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе СПО»	1		ГАПОУ РК «Петрозаводский автотранспортный техникум»
«Формирование общей компетенции в области финансовой грамотности у студентов СПО»	2	1	РАНХиГС, г. Москва
«Государственная политика РФ в области межэтнических и межконфессиональных отношений и профилактика экстремизма»	2	4	РАНХиГС, г. Москва
«Искусственный интеллект и нейросети: создание текстов и креативов»	1		ООО «Инфоурок» г. Смоленск
«Учитель истории и обществознания»	1		ООО «ЦНОИ»
«Организация образовательного процесса в соответствии с обновленными ФГОС СОО и ФОП СОО»	1		ООО «ЦНОИ»
«Методическое обеспечение и планирование учебно-исследовательской и проектной деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП»	1		ООО «ЦНОИ»
«Должностные лица эвакуационных органов»	1		ГКУ ДПО РК «УМЦ по ГОЧС»
«Повышение квалификации в области ГО и защиты от ЧС председателей и членов комиссий по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности»	1	4	ГКУ ДПО РК «УМЦ по ГОЧС»
«Цифровая грамотность: основы информационных технологий и их применение»	1		ООО «Инфоурок» г. Смоленск

«Развитие профессиональной компетенции педагога дополнительного образования в соответствии с профстандартом»	1		ООО «ЦНОИ»
«Сторителлинг»	1		ООО «Инфоурок» г. Смоленск
«От эксперта к наставнику: современные методики менторства и трекинга как инструменты профессионального роста»	1		ООО «Инфоурок» г. Смоленск
«Сопровождение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ при инклюзивном образовании»	2		ФГАОУ ВО «Российский университет транспорта»
«Введение предмета "Основы безопасности и защиты Родины"»	1		АО «Издательство «Просвещение»
«Разработка и реализация молодежных проектов с учетом актуальных аспектов молодежной политики»	1		ФГБОУВО «ПетрГУ»
«Экономист по планированию финансово-хозяйственной деятельности госучреждения»		1	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»
«Внутренний финансовый аудит в бюджетной сфере»		1	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»
«Управление бюджетными ресурсами госучреждений»		1	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»
«Бухгалтер по зарплате государственного (муниципального) учреждения»		1	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»
«Внутренний и внешний электронный документооборот в госучреждении»		1	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»
«Цифровая бухгалтерия в бюджетной сфере: необходимый минимум»		1	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»
«Повышение квалификации в области ГО и защиты от ЧС работников, уполномоченных по ГО (ЧС)»		1	ГКУ ДПО РК "УМЦ по ГОЧС"
«Директор по безопасности»		1	ЧУ «ОО ДПО «Международная академия экспертизы и оценки»
«Повышение квалификации в области ГО и защиты от ЧС преподавателей дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»		1	ГКУ ДПО РК «УМЦ по ГОЧС»
«Должностные лица, ответственные за организацию и		1	ГКУ ДПО РК «УМЦ по ГОЧС»

осуществление мероприятий по противодействию терроризму»			
«Внутренний аудит в образовательной организации»		2	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
«Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты»		1	ФГАОУВО «Государственный университет просвещения»
«Должностные лица эвакуационных органов»		1	ГКУ ДПО РК «УМЦ по ГОЧС»

Международная деятельность Филиала, напрямую зависит от Университета. Отдел международного сотрудничества является основным административным подразделением, организующим международную деятельность, а также координирующим таковую между другими функциональными подразделениями Университета и зарубежными организациями. Участие педагогических работников Филиала в международных проектах и ассоциациях напрямую зависит от предложений Университета. В текущем году предложений не поступало.

Участие педагогов и сотрудников Филиала в научно-практических конференциях, конкурсах, фестивалях, встречах, квестах:

Название мероприятия	ФИО участника	Статус/ Результат участия
Учебная встреча «Занимательная инженерная графика» (БОФ и филиал ПГУПС)	Бобылева С.В.	участники, организаторы проведения в БОФ
Первенство СПО по флорболу	Зайцева С.С.	участники
Республиканский математический квест	Хлебникова С. Г. Березина С.В. Боровская М.В.	1 место организатор участник участник
Веселые старты, посвященные 1 апреля	Зайцева С.С.	участники
Республиканская олимпиада по физкультуре	Зайцева С.С. Иванова Е.П.	жюри участники
Республиканская олимпиада по математике	Хлебникова С. Г. Мендюкова С.В. Боровская М.В.	1 место, 3 место участники
Республиканская олимпиада по информатике	Хлебникова С. Г. Мендюкова С.В. Боровская М.В.	организатор эксперт участник
Первенство по футболу ССУЗ	Зайцева С.С.	участники
Агитационный пробег, посвященный Дню защитника Отечества	Иванова Е.П.	участники
Республиканский конкурс чтецов «Я вдохновенно Пушкина читаю»	Кирина О.А.	1 место, 2 место участники
Республиканская олимпиада по русскому языку	Кирина О.А. Маркова П.В.	3 место участники
Республиканская научно-практическая конференция «Шаг в науку-шаг в будущее»	Кирина О.А.	участник
Республиканская игра «Кинобинго»	Кирина О.А.	3 место участники
Республиканская лингвистическая игра	Кирина О.А.	2 место участники

Республиканская олимпиада по астрономии	Мартынова С.И.	участники два 1 –х места
Всероссийский конкурс «Моя законотворческая инициатива»	Маркова П.В.	Диплом лауреата участники
Игра-викторина «Звездный час»	Мартынова С.И.	организатор
Ночной квест	Хлебникова С.Г.	организатор
Литературная гостиная «Муза блокадного Ленинграда»	Кирина О.А.	организатор
Олимпиады среди обучающихся ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (ТУС, математика, физика, русский язык)	Левоева Е.И. Березина С.В. Слепцова А.В. Кирина О.А.	участники 1 место (рус. яз.) 3 место (матем.)
Диктант Победы	Преподаватели, обучающиеся	участники, организаторы
Астрономо-геодезический диктант в рамках научно-просветительского проекта «Поехали!»	Мартынова С.И. Максимова Д.В.	участники
Олимпиада по биологии	Раевская Э.Э.	участники
Конкурс стендовых работ по экологии	Раевская Э.Э.	участники
Республиканский профориентационный урок «Живи, учись, работай в Карелии!»	Березина С.В. Мартынова С.И.	участники
Большой этнографический диктант	Мартынова С.И. обучающиеся	участники
Открытый конкурс профессионального мастерства среди обучающихся по программам СПО по компетенции «Судовой электромонтаж и эксплуатация судового электрооборудования»	Климантова М.В.	участник
Всероссийская научно-практическая конференция «Море-детям!»	Власов Ю.А.	участник
Заочный межинститутский литературный конкурс памяти адмирала С.О. Макарова «Гений русского флота»	Кирина О.А.	участники
Республиканская конференция «СПО: вызовы времени и перспективы развития»	Власов Ю.А. Хлебникова С.Г. Боровская М.В. Мартынова С.И. Сергеева З.И. Пеуша Н.Б. Кирина О.А. Маркова П.В. Вильданова Н.А.	участники
Квест «Тайна Профита»	Щелупанова М.И.	участники
Фотоконкурс «В море-дома»	Максимова Д.В.	3 место участники
Республиканская олимпиада по английскому языку	Бутыч Н.С.	участник
Республиканский квест «Занимательная информатика»	Хлебникова С.Г.	участник

Преподаватели и обучающиеся активно принимают участие во многих мероприятиях. Надо отметить, что много призовых мест в разных конкурсах, олимпиадах. Сами преподаватели являются активными организаторами многих мероприятий, в том числе республиканского уровня.

Отмечается низкая активность в 2024 году участия, организации, проведения мероприятий по предметам специальных дисциплин, английскому языку, истории.

1.4. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Филиал непрерывно развивает и совершенствует свою деятельность в направлении признания коллективом особой важности обеспечения качества профессионального образования и привлечения внимания к процедурам его обеспечения. На постоянной основе актуализируются документы системы качества. Политика и цели в области качества формулируются на основе анализа результативности деятельности Филиала по оказанию образовательных услуг. Совершенствуется работа с сайтом Филиала в целях его приведения в полное соответствие с установленными требованиями. Система мониторинга качества образовательного процесса осуществляется по следующим основным направлениям:

Показатели оценки	Индикаторы	Инструмент мониторинга	Документ
Качество управления образовательным процессом			
Обеспечение условий для выполнения требований законодательства РФ, ISO 9001:2015 / ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ФГОС СПО и МК ПДНВ	Наличие актов и предписаний	План внутренних аудитов. Годовой план работы Филиала. План корректирующих действий	Годовой отчёт Филиала Отчёт о самообследовании Филиала Журнал регистрации внутренних аудитов
Качество учебно-методической работы			
Состояние единого образовательного и информационного пространства Филиала	% реализации продуктивных педагогических и информационных технологий; качество УМК дисциплин и ПМ; соответствие РП УД и ПМ, КОС требованиям ФГОС СПО и МК ПДНВ	Анализ методической работы за учебный год	Отчёты преподавателей, отчёты председателей Ц(П)К Филиала, годовой отчёт Филиала Протокол Педагогического совета № 06 от 19.06.2024 г.
Профессионально-педагогическая культура преподавателей Филиала	Критерии оценки качества учебного занятия, указанные в бланках взаимопосещений, % участия преподавателей в инновационной деятельности; квалификационный уровень педагогических работников	Внутренний аудит качества учебных занятий; реализация перспективного плана повышения квалификации. Аттестация, как фактор профессионального саморазвития педагога; портфолио результатов педагогической деятельности	Контроль качества проведения учебных занятий, повышение квалификации преподавателей согласно плану повышения квалификации, аттестация преподавателей в соответствии с графиком аттестации

Качество ресурсного обеспечения			
Сохранность и улучшение материально-технической базы	% сохранности, соответствие материально-технического обеспечения требованиям оснащённости рабочего места	Смотр учебных кабинетов и лабораторий, наличие паспорта кабинета, выполнение плана развития кабинета	Приказы Филиала от 11.01.2024 № 05-од, от 30.08.2024 № 205-од по вопросу закрепления за ответственными лицами учебных помещений (кабинетов, лабораторий и др.). (в работе используется Положение о заведовании учебными помещениями, утвержденное приказом Филиала от 27.06.2022 № 216-од)
Качество и общедоступность образования в Филиале			
Успеваемость обучающихся по итогам сессии и/или независимого оценивания образовательных результатов	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за установленный период, динамика результатов качества знаний; сформированность общих и профессиональных компетенций	Сводные ведомости успеваемости и посещаемости по студенческим группам. Форма «Итоги успеваемости по отделениям»	Протокол Педагогического совета № 01 от 05.09.2024
Качество учебно-производственной работы	Мониторинг качества выполнения видов профессиональной деятельности в период прохождения практики и результаты оценки ОК и ПК	Журнал регистрации практической подготовки	Материалы ежегодных конференций по итогам практик. Ведомости по итогам прохождения практики
Востребованность выпускников и удовлетворённость качеством подготовки выпускников	% трудоустроенных по специальности; % нетрудоустроенных; % удовлетворённости; замечания и пожелания	Сбор информации о трудоустройстве. Запрос в Центр занятости населения. Сбор информации от выпускников Филиала	Данные о трудоустройстве: Письма из Центра занятости населения; Анкета выпускников о качестве образовательной услуги Анкета преподавателей Анкета представителей работодателей (председателей ГИА)
Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса	% книгообеспеченности специальностей ЭОР; медиатека	Формирование библиотечного фонда с учётом требований ФГОС СПО и	Годовой отчёт работы Филиала. Отчёт о самообследовании Филиала

		удовлетворение информационных потребностей пользователей	Отчет статистических показателей деятельности библиотеки для Методического объединения библиотек высших и средних профессиональных учебных заведений Республики Карелия
Качество воспитательной работы			
Содержание и организационно-методические аспекты повышения качества и эффективности воспитательной работы	Социально-психологический микроклимат в группах. % обучающихся группы риска; результативность участия обучающихся в мероприятиях различных уровней	Целевые установки воспитательной деятельности, согласно Плану воспитательной работы в Филиале. Социальный паспорт группы. Портфолио индивидуальных достижений обучающегося	Годовой отчёт работы Филиала. Отчёт о самообследовании Филиала. Протокол Педагогического совета № 01 от 05.09.2024

Система оценки качества образования, наряду с внутренними аудитами Университета, включает в себя систему внутреннего контроля в Филиале. Планирование внутреннего контроля осуществляется в виде самостоятельного раздела плана работы Филиала на год. Объекты, виды контроля, а также лица, осуществляющие его, указываются в плане внутреннего контроля. Согласно плану внутреннего контроля, систематически проводятся мероприятия, позволяющие отслеживать и оценивать качество подготовки обучающихся:

Мониторинг процесса	Ответственный за анализ
Экспертиза учебных планов, с целью установления соответствия требованиям ФГОС СПО	Заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе
Экспертиза рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей (далее – УД/ПМ), с целью установления соответствия требованиям ФГОС СПО	Старший методист
Экспертиза календарно-тематических планов (далее – КТП), с целью установления соответствия рабочим программам	Председатели цикловых комиссий, старший методист
Экспертиза комплектов оценочных средств (далее – КОС), методических рекомендаций по ВСР и лабораторно-практических работ и других видов учебно-методического обеспечения, с целью установления соответствия рабочим программам.	Председатели цикловых комиссий, старший методист
Мониторинг своевременности организации текущего контроля	Заведующий учебной частью, старший методист Осуществление контроля учебных достижений обучающихся проводится в соответствии с тематическим планом рабочей программы и в соответствии с КОС

Мониторинг результатов промежуточной аттестации	Заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе
Мониторинг качества выполнения видов профессиональной деятельности в период прохождения практики	Старший методист Отчёт предоставляется на итоговых конференциях по результатам практики
Контроль качества проведения учебных занятий	Заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе, старший методист, председатели ЦК (ПК)
Мониторинг удовлетворенности работодателей качеством образования выпускников	Старший методист Рассмотрение отзывов судоходных компаний о работе обучающихся (итоговая конференция по плавательной практике)

Результаты анализа и оценки качества образовательной деятельности систематически рассматриваются на заседаниях Педагогического и Методического советов, планёрных совещаниях, административных совещаниях при директоре, заседаниях ЦК (ПК).

1.5. Организация системы менеджмента качества в Филиале.

В деятельности Филиала, как структурного подразделения Университета, применяется система менеджмента качества (далее также – СМК) в соответствии с требованиями ISO 9001:2015 / ГОСТ Р ИСО 9001-2015, а также требованиями МК ПДНВ. Система менеджмента качества нацелена на управление рабочими процессами, на повышение качества образовательных услуг в организации.

СМК в Филиале организована также в соответствии с локальными актами и иными документами организации, включая следующие:

- Миссия Университета;
- Политика в области качества;
- Цели в области качества (Университета, Филиала);
- Руководство по качеству;
- Внутренний аудит;
- Улучшение и управление несоответствиями;
- Управление рисками и возможностями;
- Управление документированной информацией;
- Анализ системы менеджмента качества со стороны руководства.

Также в Филиале в 2024 году продолжают внедряться нормы, регулирующие вопросы клиентоцентричности, в том числе утвержденные приказами Университета:

- Порядок выявления и изучения потребностей обучающихся и работников;
- Порядок проектирования жизненных ситуаций и их решений, реинжиниринга существующих жизненных ситуаций и их решений;
- Правила телефонных коммуникаций с обучающимися и работниками;
- Правила письменного взаимодействия с обучающимися и работниками;
- Правила взаимодействия с обучающимися и работниками в социальных сетях и мессенджерах;
- Правила профессионального общения обучающихся и работников при личном взаимодействии;
- Правила коммуникаций с обучающимися и работниками в учебных корпусах, общежитиях и лабораториях;
- Положение о системе внешней и внутренней обратной связи.

Запланировано обучение работников Филиала в 2025 году на курсах повышения квалификации по программе «Клиентоцентричность в образовательной организации».

В Филиале координацию и документально-отчётное сопровождение деятельности в сфере СМК наряду с другими прошедшими специальную подготовку сотрудниками осуществляет уполномоченный по качеству Филиала.

В рамках реализации системы менеджмента качества в Филиале проводятся внешние и внутренние аудиты.

Внутренние аудиты планируются таким образом, чтобы охватить всю деятельность Филиала и процессы СМК. Внутренние аудиты проводятся периодически согласно нормативным правовым актам Университета. В первом семестре учебного года, как правило, проводятся внутренние аудиты учебных структурных подразделений. Во втором семестре проводятся внутренние аудиты неучебных структурных подразделений. Кроме того, в филиале проводятся выездные плановые проверки со стороны Университета.

По результатам деятельности в сфере СМК, Филиал ежегодно готовит Анализ функционирования системы менеджмента качества со стороны руководства Филиала.

Сравнительный анализ проведения внутренних и внешних аудитов:

Период/ год	Аудиты в сфере СМК	Количество аудитов	Количество несоответствий, выявленных по результатам аудитов
2021	Внешний аудит	1	2
	Внутренний аудит	4	46
2022	Внешний аудит	1	2
	Внутренний аудит	3	15
2023	Внешний аудит	1	0
	Внутренний аудит	4	27
2024	Внешний аудит	1	0
	Внутренний аудит	3	17

Внешний аудит:

1) 22.01.2024 ФБУ «Служба морской безопасности» (председатель – Малышев М.В., члены комиссии Дедущик С.В., Ершов К.Э, Зубарев А.С.) проведён аудит Учебно-тренажёрного центра на предмет освидетельствования программ подготовки.

Подготовка в соответствии с требованиями пунктов 1 - 4 раздела A-VI/1 Кодекса ПДНВ

Подготовка специалиста с расширенной подготовкой по современным методам борьбы с пожаром в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела A-VI/3 Кодекса ПДНВ (пункт 1 Правила VI/3 Конвенции ПДНВ)

Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками, в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела A-VV2 Кодекса ПДНВ (пункт 1.3 Правила VI/2 Конвенции ПДНВ)

По результатам выдано Свидетельство от 31.01.2024 № 01 2041 о соответствии тренажёрного центра (срок действия Свидетельства – до 30.01.2029).

Внутренний аудит:

1) В период с 19.02.2024 по 07.03.2024 на основании приказа ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от 19.01.2024 № 30 «О внутренней аудиторской проверке системы менеджмента качества филиалов университета» проведена аудиторская проверка системы менеджмента качества неучебных структурных подразделений Филиала.

Выявлено 2 несоответствия, которые были устранены в установленном порядке.

Номер и дата регистрации Университетом отчета об аудите: от 07.03.2024 № 53.

2) В период с 05.11.2024 по 22.11.2024 на основании приказа ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от 14.10.2024 № 940 «О внутреннем аудите системы менеджмента качества учебных структурных подразделений филиалов университета» проведена аудиторская проверка системы менеджмента качества учебных структурных подразделений Филиала.

Выявлено 2 несоответствия, которые были устранены в установленном порядке.

Номер и дата регистрации Университетом отчета об аудите: от 04.12.2024 № 132.

3) В период с 01.11.2024 по 02.11.2024 проведена внутренняя проверка ССК и СМК (главный аудитор – Каулин Е.Л.).

Выявлено 13 несоответствий, которые были устранены в установленном порядке.

Номер и дата регистрации Университетом отчета об аудите: от 07.11.2024 № Ф01.071124.И.

Сравнительный анализ результатов проведённых аудитов свидетельствует о повышении качества их проведения, выявлении ранее не обнаруженных несоответствий. Выявленные несоответствия устраняются путём коррекций и корректирующих действий в соответствии с планами корректирующих действий (далее – ПКД).

Выявленные в отчётном 2024 году несоответствия в основной части устранены. Результаты аудитов учитываются Филиалом в дальнейшей работе.

Работники Филиала периодически направляются на курсы по дополнительным профессиональным образовательным программам (далее – ДПО), в т.ч. по направлению внутреннего аудита образовательной организации.

Сравнительный анализ обучения работников Филиала в сфере СМК:

Период/ год	Наименование курсов в сфере СМК	Количество работников Филиала, прошедших обучение
2021	Подготовка инструктора тренажёрной подготовки»	1
	Повышение квалификации по ДПО «Внутренний аудитор системы менеджмента качества. ISO 9001:2015»	13
2022	Подготовка, оценка компетентности и дипломирование моряков» (Правила I/6 Конвенции ПДНВ и рекомендациями типового курса ИМО 3.12)	4
	Подготовка инструктора тренажёрной подготовки и экзаменатора в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ с поправками (Разделы A-I/6 Кодекса ПДНВ) и с учетом типовых курсов ИМО 6.09	1
	Программа подготовки инструктора курсов «Подготовка в соответствии пунктом 1 Правила VI/6 Конвенции ПДНВ Подготовка специалиста, имеющего назначенные обязанности по вопросам охраны, в соответствии с пунктами 6-8 раздела A-VI/6 Конвенции ПДНВ (пункт 4 Правила VI/6 Конвенции ПДНВ)	1
	Подготовка в соответствии с пунктами 1-3 раздела A-VI/4 Кодекса ПДНВ (пункт 1 Правила VI/4 Конвенции ПДНВ)	1
	Подготовка в соответствии с пунктами 4-6 раздела A-VI/4 Кодекса ПДНВ (пункт 2 Правила VI/4 Конвенции ПДНВ)	1
	Повышение квалификации по программе «Внутренний аудитор системы менеджмента качества. ISO 9001:2015»	10
2023	Подготовка, оценка компетентности и дипломирование моряков (Правила I/6 Конвенции ПДНВ и рекомендациями типового курса ИМО 3.12)	5
	Подготовка инструктора тренажерной подготовки и экзаменатора в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ с поправками (Разделы A-I/6 и A-I/12 Кодекса ПДНВ) и с учетом типовых курсов ИМО 6.09 и 6.10	1
	Повышение квалификации по программе «Внутренний аудитор системы менеджмента качества. ISO 9001:2015»	27
2024	Повышение квалификации по программе «Клиентоцентричность в образовательной организации»	26
	Повышение квалификации по программе «Внутренний аудит образовательной организации»	3

	Подготовка инструктора тренажёрной подготовки и экзаменатора в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ с поправками (Разделы A-I/6 и A-I/12 Кодекса ПДНВ) и с учетом типовых курсов ИМО 6.09 и 6.10	3

Таким образом, непрерывное обучение персонала в области СМК, вовлечённость руководства на всех уровнях в данный процесс позволяет Филиалу повышать качество обучения и оказываемых услуг, результативность деятельности подразделений и СМК в целом.

Из актуальных целей и задач в области качества в Филиале важнейшими являются как повышение результативности СМК, так и снижение рисков в области качества, их реальная оценка и аналитическая проработка, а также оценка и практическая реализация возможностей. Особое внимание требуется обратить на риски и возможности в области финансово-хозяйственной деятельности, поддержания уровня и количества квалифицированных кадров, увеличение заинтересованности и мотивации работников и обучающихся, более активное использование не только коррекций, но, прежде всего, корректирующих действий по устранению несоответствий.

Также необходимо дальнейшее улучшение взаимодействия между структурными подразделениями Филиала и более качественное урегулирование системы документооборота (включая отказ от избыточных процедур или оптимизацию процедур) в целях экономии рабочих ресурсов, нецелесообразных затрат труда и времени. Необходимо повышать и актуализировать понимание работниками Филиала целей и задач СМК, значения проведения такой работы совместными усилиями, её результата для всей организации в целом.

Филиал поступательно реализует поставленные цели в области качества, включая:

1. Прохождение процедуры освидетельствования с целью наделения Учебно-тренажёрного центра Филиала полномочиями по подготовке членов экипажей морских и речных судов по программе РЛС САРП ЭКНИС.
2. Предоставление образовательных услуг, соответствующих ФГОС СПО и МК ПДНВ, включая обеспечение повышения квалификации работников, прохождение ими обучения.
3. Реализация мероприятий по развитию дополнительного профессионального образования (ДПО).
4. Обеспечение создания условий для реализации требований к организации практик, в том числе на судах водного транспорта. Обеспечение успешного прохождения учебной и производственной практики.
5. Обеспечение установленных требований к образовательной организации в соответствии с Конвенцией ПДНВ.
6. Совершенствование комплекса мер по формированию целостной всесторонне развитой личности, обладающей высокими морально-нравственными и профессиональными качествами.

Цели Филиала в области качества, определенные на 2024 год приказом от 28.12.2023 № 226-од достигнуты.

Поставлены очередные цели в области качества на 2025 год (приказ от 27.12.2024 № 310-од).

Вывод (оценка): в Филиале функционирует и поддерживается на надлежащем уровне СМК, реализуются требования международных стандартов. Изучаются, актуализируются риски и возможности улучшения деятельности в области качества. Периодическое выявление несоответствий позволяет совершенствовать направления работы, требующие первоочередного внимания, повышает качество исполнительской дисциплины.

За отчётный период в Филиале проведены проверки в рамках внутреннего и внешнего аудита. По каждой проверке подготовлены соответствующие отчёты и планы.

Филиал продолжает реализацию поставленных целей в области качества.

Существующая система управления Филиалом способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации

компетенций образовательной организации, закреплённых в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Образовательная деятельность и организация учебного процесса.

2.1. Формы обучения, специальности, профессии.

В Филиале реализуются 3 основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по одной укрупнённой группе: 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта по очной и заочной формам обучения:

Код специальности	Наименование специальности	Квалификация	Форма обучения
26.02.03	Судовождение	Старший техник-судоводитель с правом эксплуатации судовых энергетических установок	Очная
26.02.03	Судовождение	Техник-судоводитель	Заочная
26.02.05	Эксплуатация судовых энергетических установок	Техник-судомеханик	Очная, заочная
26.02.06	Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	Техник-электромеханик	Очная

2.2. Содержание подготовки обучающихся.

Содержание подготовки обучающихся в Филиале определено ФГОС СПО по указанным выше специальностям. На основе требований ФГОС СПО в Филиале разработаны основные профессиональные образовательные программы, которые ежегодно проходят процедуру обновления и представляют собой совокупность нормативно-методических и организационно-распорядительных документов.

Основные профессиональные образовательные программы регламентируют:

- цели;
- ожидаемые результаты;
- содержание;
- условия и технологии реализации образовательного процесса в Филиале;
- оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основные профессиональные образовательные программы включают:

- общую характеристику образовательной программы;
- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- программы государственной итоговой аттестации выпускников;
- фонд оценочных средств для всех видов аттестации.

Общая характеристика образовательной программы отражает объем, содержание, планируемые результаты.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации и каникул.

Учебный план включает в себя перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики и промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план обеспечивает последовательность изучения материала, основанную на преемственности, рациональности распределения по семестрам, эффективном использовании материально-технической базы Филиала. В Филиале разработаны учебные планы по всем реализуемым образовательным

программам для каждой реализуемой формы обучения. В учебных планах сбалансировано соотношение объёмов теоретического обучения и практической подготовки.

Обязательный минимум содержания и сроки освоения образовательных программ соответствуют ФГОС СПО:

– объем учебной нагрузки по циклам дисциплин (профессиональных модулей);

– перечень дисциплин учебного плана, их названия, соотношение аудиторных часов и самостоятельной работы;

– общий срок освоения основных профессиональных образовательных программ;

– продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;

– общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, включая не менее 2 недель в зимний период;

– объем учебной нагрузки обучающегося, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной учебной работы, не превышает 54 часов в неделю (для обучающихся по ФГОС 3+);

– объем учебной нагрузки обучающегося, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной учебной работы, не превышает 36 часов в неделю (для обучающихся по актуализированным ФГОС);

– объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю (для обучающихся по ФГОС 3+);

– промежуточная аттестация: не более 8 экзаменов и 10 зачётов в год (в указанное число не входит аттестация по физической культуре);

– при обучении по заочной форме аудиторная нагрузка составляет 160 часов в год.

Промежуточная и государственная итоговая аттестации проводятся в полном соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса и расписанием. Работа педагогического коллектива была направлена на обеспечение качественного образования в соответствии с ФГОС СПО, с учётом интересов и склонностей обучающихся. Разработка и апробация содержания подготовки специалистов осуществлялись на основе системного подхода. Системный подход в подготовке специалистов рассматривается через конечный результат - обеспечение готовности специалиста к целостной профессиональной деятельности.

Так как ФГОС СПО строится на компетентностном подходе, то проводится отбор, направленный на профессиональную деятельность учебной информации и комплекса задач, заданий, упражнений, максимально охватывающих все составные элементы профессиональной деятельности. Реализация компетентностного подхода в основных профессиональных образовательных программах позволяет более чётко сформулировать требования к знаниям и умениям по каждой учебной дисциплине/профессиональному модулю в рабочих программах:

Показатель	Наименование критерия	Значение критерия (результат анализа)
1. Структура освоения основной образовательной программы	1.1. Наличие обязательных дисциплин базовой (обязательной) части в учебном плане	соответствует
	1.2. Наличие рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик	соответствует
	1.3. Наличие в учебной программе каждой дисциплины (модуля) чётко сформулированных конечных результатов обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по основной образовательной программе	соответствует
	1.4. Наличие внешних рецензий на образовательную программу	имеется

2. Срок и трудоёмкость освоения основной образовательной программы	2.1. Выполнение требований по нормативному сроку освоения основной образовательной программы	соответствует
	2.2. Выполнение требований к трудоёмкости освоения основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год	соответствует
	2.3. Выполнение требований к трудоёмкости освоения учебных циклов программы	соответствует
	2.4. Выполнение требований к общей трудоёмкости каждой дисциплины основной образовательной программы	соответствует
3. Требования к условиям реализации основной образовательной программы	3.1. Выполнение требований к объёму аудиторных учебных занятий в неделю (очная форма обучения) или в учебном году (заочная форма обучения)	выполняется
	3.2. Выполнение требований к максимальному объёму учебных занятий обучающихся в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы	выполняется
	3.3. Выполнение требований к общему объёму каникулярного времени в учебном году, и требования о наличии каникул в зимний период	выполняется
	3.4. Выполнение требований к объёму часов по дисциплине «Физическая культура», в том числе по объёму практической подготовки, реализуемой при очной форме обучения	выполняется
	3.5. Выполнение требований к проценту занятий, проводимых в активных и интерактивных формах	выполняется
	3.6. Выполнение требований к объёму часов и формам проведения консультаций для обучающихся	выполняется

2.3. Организация учебного процесса.

Учебный процесс в Филиале планируется и осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 № 762).

Для поступивших на базе основного общего образования в течение первого года обучения реализуется основная образовательная программа среднего общего образования.

Общеобразовательный цикл образовательной программы сформирован с учётом Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023 № 05-592). Общеобразовательный цикл включает в себя базовые и профильные дисциплины. Реализация общеобразовательного цикла осуществляется с учётом профиля получаемого профессионального образования - технический.

В Филиале документом, определяющим организацию учебного процесса, обеспечивающим равномерную и систематическую нагрузку преподавателей и обучающихся является расписание учебных занятий. Расписание составляется в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса с учётом следующих принципов и правил: непрерывность учебных занятий в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение недели; рациональное сочетание всех видов учебных занятий; обеспечение рационального использования рабочего времени преподавателей; внесение изменений

в расписание только по разрешению заместителя директора Филиала по учебно-методической и воспитательной работе.

Расписание учебных занятий размещается на специальном стенде не менее чем за 3 дня до начала занятий и на сайте Филиала. В расписании указываются дни и время проведения учебных занятий, дисциплины, номера учебных групп и учебных кабинетов (лабораторий), фамилии преподавателей. Расписание учебных занятий еженедельно утверждается заместителем директора Филиала по учебно-методической и воспитательной работе. Случаи отклонения от утверждённого расписания координируются учебной частью в оперативном порядке.

Аудиторная нагрузка в действующем расписании полностью соответствует рабочим учебным планам. Последовательность изучения дисциплин соответствует учебным планам.

В Филиале используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учётом специфики преподаваемых дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и современных требований к организации образовательного процесса.

Учебные занятия проводятся в виде комбинированных уроков, лекций, практических занятий и лабораторных работ, семинаров, курсового проектирования и консультаций.

При реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий: анализ конкретных ситуаций (кейс-метод), метод проектов, деловая игра, круглый стол, конференции, профессиональные конкурсы и т.п. Широко применяются элементы проблемного, развивающего обучения. Комбинированный урок рассматривается педагогами как вариативная, систематически развивающаяся форма работы с обучающимися. Уроки-экскурсии на производство и в центры культуры обогащают знаниями обучающихся, формируют связь теории с практикой. Самостоятельная работа с первоисточником, книгой, частично-поисковая работа, защита рефератов, решение производственных ситуаций, составление опорных конспектов прочно вошли в учебный процесс Филиала.

Преподаватели Филиала активно применяют в профессиональной деятельности личностно-ориентированные технологии обучения и воспитания. Содержание, методы и приёмы личностно-ориентированных технологий обучения направлены прежде всего на то, чтобы помочь становлению личности путём организации познавательной деятельности. Методическую основу большинства технологий составляют дифференциация и индивидуализация обучения.

Организация практических занятий и лабораторных работ осуществляется в соответствии с требованиями по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий.

По таким дисциплинам как «Физическая культура», «Иностранный язык», «Инженерная графика», дисциплинам с применением компьютеров все учебные занятия или большинство из них проводятся как практические, поскольку содержание дисциплин направлено в основном на формирование практических умений и их совершенствование.

Практическое занятие или лабораторная работа проводится в учебных кабинетах, лабораториях. Продолжительность занятия не менее 2–х академических часов. Их необходимыми структурными элементами, помимо самостоятельной деятельности обучающихся, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также анализ и оценка выполненных работ.

Количество курсовых работ, наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки обучающегося, отведённое на их выполнение, определяются ФГОС СПО.

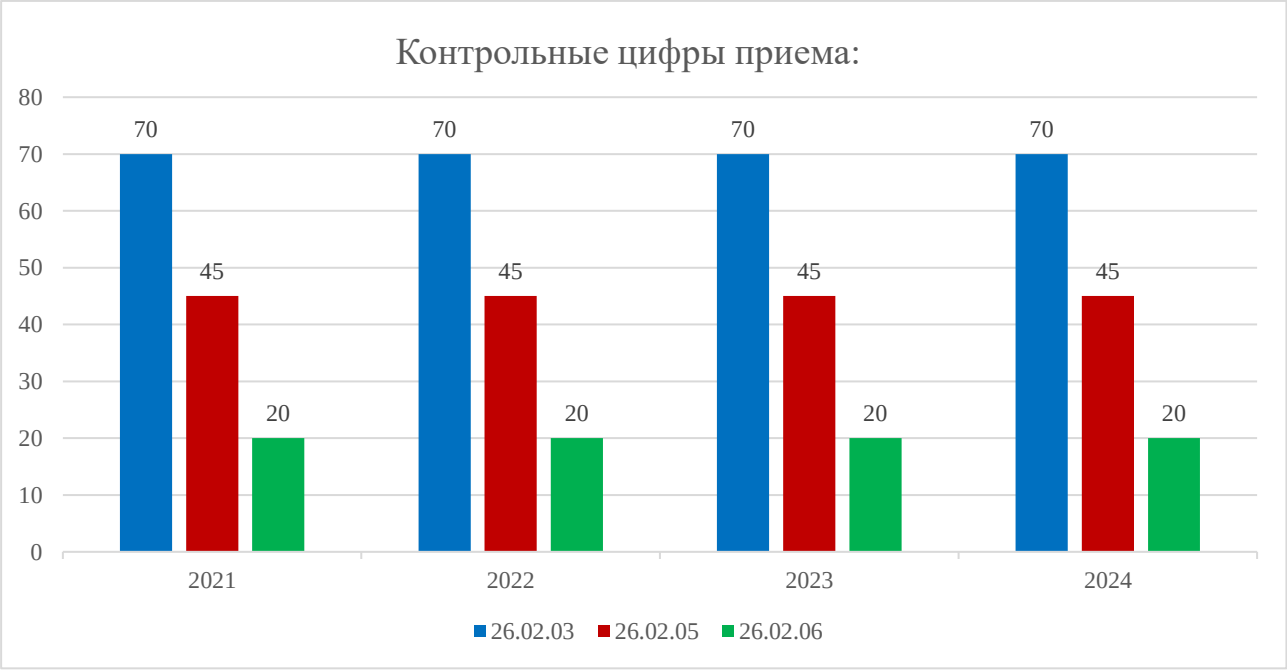
Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями Филиала, рассматривается и принимается соответствующими цикловыми комиссиями не позже, чем за месяц до начала выполнения работ.

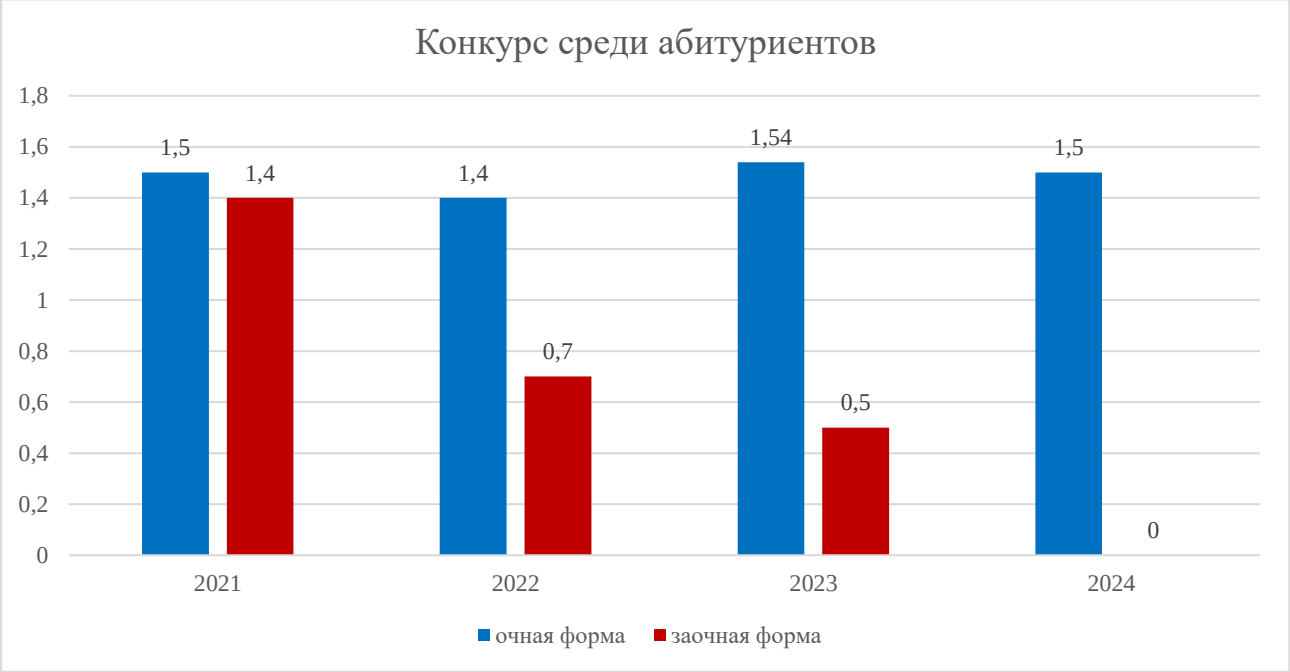
Задания на курсовые работы выдаются до ухода обучающихся на практику, что позволяет им набрать необходимый материал для качественного и своевременного выполнения работ.

2.4 Прием абитуриентов в Филиал.

Приём абитуриентов в 2024 году по очной форме обучения осуществлялся на базе основного общего образования, по заочной форме обучения – на базе среднего общего образования:

Наименование специальности	Код специальности	Подано заявлений	Принято	в том числе подготовка:		Приняты на обучение:			
				базовая	углублённая	за счёт бюджетных ассигнований:			по договорам об оказании платных образовательных услуг
						федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации	местного бюджета	
Очная форма обучения									
Судовождение	26.02.03	105	70	0	70	70	0	0	0
Эксплуатация судовых энергетических установок	26.02.05	89	45	45	0	45	0	0	0
Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	26.02.06	48	20	20	0	20	0	0	0
	Всего	242	135	65	70	135	0	0	0
Заочная форма обучения									
Судовождение	26.02.03	3	0	0	0	0	0	0	0
Эксплуатация судовых энергетических установок	26.02.05	0	0	0	0	0	0	0	0
	Всего	3	0	0	0	0	0	0	0
	Итого	245	135	65	70	135	0	0	0

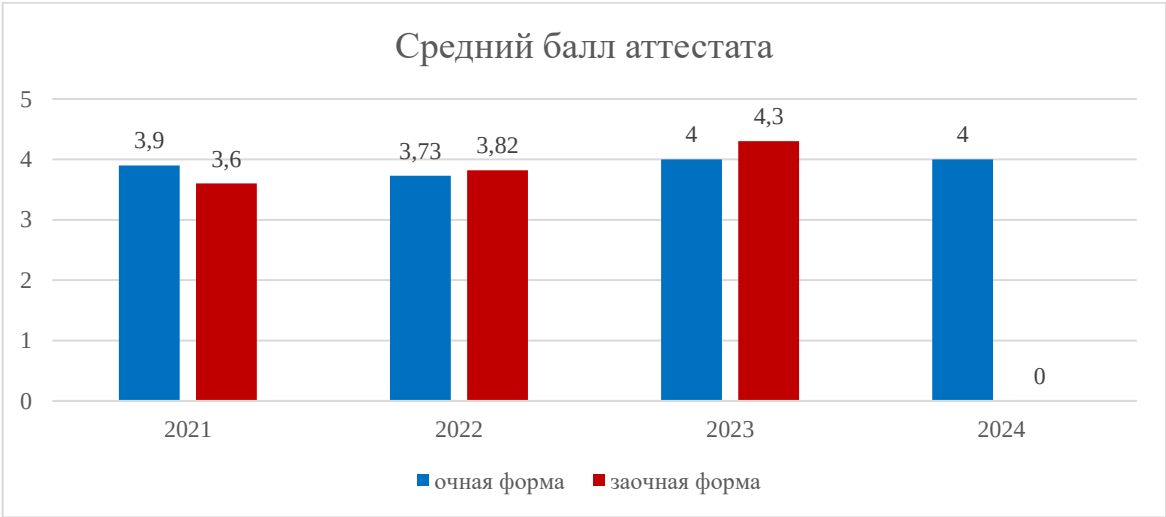




Конкурс среди абитуриентов в 2024 году на очную форму обучения (1,5 человека на место) оказался ниже по сравнению с 2023 годом. Это связано с тем, что к окончанию Приемной кампании 2024 года по специальностям 26.02.03 «Судовождение» и 26.02.05 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики» бюджетные места (в рамках КЦП) были закрыты полностью, по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок» остались не закрытыми 7 вакантных мест, на которые был объявлен дополнительный набор.

Конкурсный набор на заочную форму не состоялся в связи с отсутствием достаточного количества заявлений от абитуриентов.

Максимальный средний балл зачисленных на обучение по очной форме составил - 3,956.



Из числа зачисленных на обучение Республика Карелия представлена: Петрозаводский городской округ, Кондопожский, Сортавальский, Сегежский, Медвежьегорский, Олонецкий, Питкярантский, Суоярвский, Прионежский, Лахденпохский, Пудожский районы (60 %), другие субъекты Российской Федерации представлены: Ленинградская обл., Новгородская обл., Псковская обл., Московская обл., Новосибирская обл., Мурманская обл., Вологодская обл., Краснодарский край, Липецкая обл., Республика Саха (Якутия), Смоленская обл., (40 %).

Прием документов в Беломорско-Онежский Филиал осуществлялся следующими способами:

1) лично в Филиал (70 %);

2) через операторов почтовой связи общего пользования 3 %);

3) посредством электронной почты Филиала (27 %);

4) через Единый портал государственных услуг (10 %).

Согласно требованиям п. 7 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» абитуриенты, поступающие на специальности плавсостава при подаче документов в приёмную комиссию Филиала должны предоставить заключение медицинской комиссии плавсостава, со сроком давности не более 1 года. Медицинская справка/заключение медицинской комиссии должна быть предоставлена наряду с иными документами, которые предоставляются абитуриентами по общим правилам. Есть проблема в получении заключения медицинской комиссии: в г. Петрозаводск только одно медицинское учреждение, которое выдает такие заключения.

В июне 2024 года в Правила приема на обучение по программам среднего профессионального образования были внесены изменения в части, касающейся приема льготных категорий граждан. Так право первоочередного зачисления (вне зависимости от среднего балла аттестата) получили дети военнослужащих, проходящих военную службу в зоне специальной военной операции (призванные по мобилизации, заключившие контракт с Министерством обороны). В период приемной кампании 2024 года таким правом воспользовались 4 абитуриента, которые представили в приемную комиссию документы, подтверждающие право первоочередного зачисления (справки из Министерства обороны/воинских частей).

В период работы приемной комиссии в 2024 году наблюдения показали, что в начале работы приемной комиссии (июнь) идет небольшой поток абитуриентов в связи с разными сроками выдачи документов об образовании в образовательных организациях, который в последующем стабилизируется.

Опрос среди абитуриентов и их родителей показывает, что Филиалом проводится большая профориентационная работа: поступающие узнают о нашем учебном заведении из социальных сетей, Дней открытых дверей и от курсантов, которые направляются в школы для профориентации. Информация о всех проводимых мероприятиях ежегодно размещается на сайте филиала (раздел Абитуриенту: https://pru-karelia.ru/abitur).

2.5. Контингент обучающихся.

Движение контингента обучающихся осуществляется в штатном режиме. Отчисление по Филиалу в отчётный период составляет 8,9 %. Отчисление обучающихся по неуспеваемости предупреждается реализацией комплекса мер профилактического характера, проводимых учебной частью и отделом воспитательной работы: помощь в планировании учебной деятельности; дополнительное инструктирование в ходе учебной деятельности; стимулирование учебной деятельности; контроль над учебной деятельностью; различные формы взаимопомощи; консультирование обучающихся.

Кроме того, предпринимаются меры по профилактике неуспеваемости обучающихся:

1. Повышение эффективности учебного занятия;
2. Формирование познавательного интереса к учению и положительных мотивов;
3. Индивидуальный подход к обучающемуся;
4. Взаимодействие с родителями;
5. Привлечение старшинского состава к борьбе по повышению ответственности ученика за учение, организация взаимопомощи в обучении;
6. Еженедельные построения в учебной части для информирования и контроля успеваемости обучающихся.

Контингент обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) (по состоянию на 31.12.2024):

Форма обучения	Всего	из них:		Численность обучающихся по курсам														
				1 курс			2 курс			3 курс			4 курс			5 курс		
					из них:			из них:			из них:			из них:			из них	
		бюджет	с полным возмещением затрат	Всего	бюджет	с полным возмещением затрат	Всего	бюджет	с полным возмещением затрат	Всего	бюджет	с полным возмещением затрат	Всего	бюджет	с полным возмещением затрат	Всего	бюджет	с полным возмещением затрат
Специальность 26.02.03 Судовождение																		
Очная	289	277	12	67	67	0	60	58	2	55	53	2	43	42	1	64	57	7
Заочная	26	19	7	0	0	0	7	4	3	9	9	0	10	6	4			
Специальность 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок																		
Очная	162	157	5	42	42	0	39	37	2	42	42	0	39	36	3			
Заочная	13	10	3	0	0	0	5	3	2	3	3	0	5	4	1			
Специальность 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики																		
Очная	86	76	10	20	20	0	18	18	0	23	18	5	25	20	5			
Всего																		
Очная	537	510	27	129	129	0	117	113	4	120	113	7	107	98	9	64	57	7
Заочная	39	29	10	0	0	0	12	7	5	12	12	0	15	10	5			

На отчётный период в Филиале обучаются 576 человек, из них:

– 219 человек, которые не достигли совершеннолетнего возраста;
– 35 девочек;
– 114 обучающихся из числа жителей г. Петрозаводска;
– 173 обучающихся из числа жителей Республики Карелия;
– 289 обучающийся из числа жителей других регионов Российской Федерации.

Благодаря тому, что обучающиеся в Филиале находятся на полном государственном обеспечении, в Филиале обучаются дети участников СВО, много детей из семей, требующих социальной поддержки, детей-сирот, детей, оставшиеся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (79 человек на отчётный период). Такой контингент обучающихся требует индивидуального подхода со стороны преподавателей и сотрудников воспитательного отдела.

2.6. Качество подготовки обучающихся.

Качество образовательной деятельности определяется соответствием уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО. Система контроля качества подготовки обучающихся включает в себя:

– входной контроль знаний, обучающихся 1 курса по отдельным дисциплинам;
– контроль результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
– контроль результатов государственной итоговой аттестации.

Контроль качества знаний, обучающихся осуществляется в соответствии с нормативными актами Минобрнауки и разработанными на их основе локальными и нормативными актами Университета и Филиала.

Цикловые (предметные) комиссии осуществляют разработку технологий, обеспечивающих объективный, всесторонний, интегрированный, своевременный, педагогически и психологически корректный контроль учебно-познавательной деятельности обучающихся и её результатов.

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации рассматриваются цикловыми комиссиями, утверждаются в установленном порядке. Перечень вопросов и заданий размещается на стенде учебного кабинета, в котором реализуются соответствующая учебная дисциплина (междисциплинарный курс).

В Филиале ведётся контроль посещаемости учебных занятий и успеваемости обучающихся.

С целью контроля уровня освоения обучающимися учебного материала по дисциплинам и разделам модулей в учебных планах определены формы промежуточного и итогового контроля: дифференцированный зачёт, зачёт или экзамен, по завершению изучения профессионального модуля в учебном плане предусмотрен экзамен по модулю.

По каждой дисциплине и профессиональным модулям педагогами разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств, составляющих Фонд оценочных средств программы подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности.

Текущий контроль с целью оценки качества усвоения изученного материала по дисциплине или разделу модуля проводится в форме собеседований, письменных проверочных работ, отчётов по лабораторным работам и т.д., а также по результатам тестирования. Форму текущего контроля успеваемости определяет преподаватель самостоятельно.

Результаты текущей успеваемости отражаются в электронном журнале и контролируются заместителем директора Филиала по учебно-методической и воспитательной работе, заведующей учебной частью, старшим методистом (заведующим отделением теоретического обучения), классными руководителями учебных групп.

С целью контроля над уровнем успеваемости обучающихся введены зачётные недели. Эта система позволяет вовремя выявить неуспевающих обучающихся и планировать корректирующую работу с ними.

Несмотря на созданные в Филиале условия для повышения уровня общей образованности обучающихся, часть из них испытывает затруднения в учебной деятельности: в анализе информационного материала, в выделении существенного, в организации самостоятельной работы, в обобщении и в выводах, в умении работать с первоисточниками, в конспектировании. Из этого следует, что у обучающихся недостаточно сформированы общеучебные умения и навыки, недостаточно развиты навыки логичного изложения материала.

Качество подготовки специалистов в ходе обучения оценивается по результатам промежуточной аттестации. Видами промежуточной аттестации являются экзамены, зачеты и дифференцированные зачёты.

Промежуточная аттестация проводится согласно графику учебного процесса, расписание консультаций и экзаменов составляется не позднее, чем за две недели до начала сессии и утверждается в установленном порядке.

По окончании экзаменационных сессий на заседании Педагогического совета подводятся итоги результатов успеваемости обучающихся.

Успеваемость обучающихся (%):

Курс (специальность)	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Очная форма обучения			
1 курс	82,8	87,5	71,7
2 курс	71,2	75,9	74
3 курс	64,1	77,9	72,7
4 курс (специальности 26.02.05 и 26.02.06)	100	100	100
4 курс (специальность 26.02.03)	52,2	73,6	92
5 курс	100	100	100
Заочная форма обучения			
1 курс	50,4	50	81,8
2 курс	39	57,1	81,8
3 курс	46,3	33,3	50
4 курс	100	100	100

Некоторые обучающиеся заочной формы обучения испытывали затруднения для выхода на сессию, поскольку находились на судах и ждали смены экипажа. Это явилось причиной возникновения академической задолженности. Отсутствие обучающихся на сессии по производственной необходимости подтверждено письмами из судоходных компаний.

Характеристика результатов освоения образовательной программы:

Показатели результатов освоения образовательной программы	Краткая характеристика результатов освоения образовательной программы	Значение показателей в организации	
Доля обучающихся, освоивших обязательные дисциплины базовой части цикла ФГОС СПО по специальности (обобщённые результаты промежуточной аттестации по проверяемой программе)	Успеваемость:	2023	2024
	Абсолютная успеваемость	84 %	85,2 %
	Качественная успеваемость	26,4 %	47,4 %
Обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фондами оценочных средств	Выполнение требований п.7.16 ФГОС к наличию и содержанию УМД	соответствует	
Соответствие фондов оценочных средств требованиям ФГОС СПО по специальности	Выполнение требований п.7.16 ФГОС к наличию и содержанию УМД	соответствует	
Тематика всех курсовых работ соответствует учебным дисциплинам, профессиональным модулям, определенным учебным планом	Для ППССЗ - тематика всех курсовых работ соответствует учебным дисциплинам, профессиональным модулям, определенным учебным планом	соответствует	
Выполнение обучающимися учебных планов и программ производственной практики	Выполнение требований п.7.14 ФГОС к обеспечению документами всех видов практик (цели, задачи, программы, отчеты)	соответствует	

2.7. Организация практики.

При обучении по ППССЗ предусмотрены различные формы практической подготовки. Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика. Типами практик, обучающихся по основной профессиональной образовательной программе СПО являются:

- слесарно-механическая практика (судоремонт);
- электромонтажная;
- учебная плавательная для получения первичных умений и навыков;
- практика по получению профессиональных умений и опыта по профилю специальности;
- преддипломная практика.

Все виды практик осуществляются в соответствии с учебным планом для каждой специальности, Положением о практике и по рабочим программам, разработанным на основе требований ФГОС СПО и МК ПДНВ.

Все нормативные акты, регламентирующие проведение практик в рамках реализации ППССЗ, утверждены в установленном порядке. Имеется вся необходимая методическая и организационно-распорядительная документация: приказы о направлении обучающихся на практику, договоры с базовыми организациями и учреждениями, образцы необходимых форм отчётности, программы практик и задания на практику.

Программы практик соответствуют ФГОС СПО в части продолжительности практик и приобретения необходимых умений, навыков и компетенций, в том числе с учётом требований МК ПДНВ.

Временные нормативы и количество человек, которые прошли различные виды практик в 2021-2024 годах:

Вид практики	Продолжительность, недель / количество человек			Итого, человек
	26.02.03	26.02.05	26.02.06	
2021				
Учебная слесарно-механическая	2/65	4 / 75	2 /52	192
Учебная электромонтажная	- / -	- / -	4 / 29	29
Учебная плавательная	11/53	9 /73	9 / 27	153
Производственная (в том числе преддипломная)	40 / 37	41 /40	39 / 25	102
Конвенционная тренажёрная подготовка	2 / 8	2 / 72	2 / 29	109
Итого 2021 год	163	260	162	585
2022				
Учебная слесарно-механическая	2/66	4 / 42	4 /41	149
Учебная электромонтажная	- / -	2 / 34	4 / 21	55
Учебная плавательная	9/57	9 /37	9 / 21	115
Производственная (в том числе преддипломная)	43 / 46	42 /62	42 / 26	134
Конвенционная тренажёрная подготовка	2/58	2 / 39	2 / 24	121
Итого 2022 год	227	214	133	574
2023				
Учебная слесарно-механическая	2/51	4 / 44	4 /24	119
Учебная электромонтажная	- / -	4 / 41	4 / 24	65
Учебная плавательная	9/63	9 /42	9 / 24	129
Производственная (в том числе преддипломная)	41 / 54	42 /44	42 / 20	118
Конвенционная тренажёрная подготовка	2/63	2 / 42	2 / 24	129
Итого 2023 год	231	213	116	560
2024				
Учебная слесарно-механическая, судоремонт	2/58	4/88	4/61	207
Учебная электромонтажная	- / -	4/41	4/46	87
Учебная плавательная	9/43	9/42	9/23	108
Производственная (в том числе преддипломная)	42/62	42/41	42/24	127
Итого 2024 год	163	212	154	529

Производственная практика является обязательным элементом основной образовательной программы по специальности и имеет целью закрепить знания, полученные обучающимися в процессе теоретического обучения, привить необходимые профессиональные умения и навыки, освоить современные технологические процессы и оборудование, а также приобрести первоначальный профессиональный опыт с учётом требований Международной Конвенции по охране человеческой жизни на море и Конвенции по предотвращению загрязнения моря сбросами отходов и других материалов.

Распределение обучающихся на производственную практику проводится с учётом заявок от работодателей и потребностями обучающихся. Филиал систематически взаимодействует с потенциальными работодателями, выявляя предприятия, которые могут обеспечить формирование практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Сведения о распределении обучающихся по организациям и предприятиям:

Наименование организации	26.02.03				26.02.05				26.02.06			
	2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024
ООО «Водоходъ»	8	16	23	8	12	16	9	8	7	4	2	3
ООО «Белозерское пароходство»		3	4	4	19	10	11	10	5	7	5	3
ООО «Петрозаводская судоходная компания»	10	11	9	22	7	3	5	5	2	3	3	4
ОАО «ЛОРП»	4	3	8		16	10	9	8	6	6	5	4
ООО «Нева-Тревел Компани»	15	19	22	27		6				1		
ОАО «Череповецкий порт»					9	4	1	3	1	2	2	2
ООО «БФ Танкер»	10			11								
ООО «СК Созвездие»			1	6				2				4
ФБУ «Беломорканал»	2	3	2	1	2	2		2		1	1	1
Вытегорский район гидросооружений и судоходства	1		3	2	3	4		1	1	1	1	2
ООО «Донинтурфлот»		3	7	2		4	1	3			1	
ООО «Модуль П Плюс»	8				7	1						
ООО «Иволга»	3	2	2	2	2	2	2	2	2			2
АО «Кондопожский целлюлозно-бумажный комбинат»	2	1			2	1	2		3			1
ООО «Морской центр имении капитана Варухина Н.Г.»	1	5	6	3	2	2	4	4	2	2	1	3
ООО «Форвард Логистик НН» (ПФК)	5	3	3	3		4	2	5		3	3	2
Администрация Волго-Балтийский бассейн ВВП				5								
ООО «ЛСР Базовые»	8	3	1	3	3							
ООО «Дельта»	1				1		1					
ООО «Алтим»	1		1		1				3			
ООО «Экспресс-Тур»	2	9	3			2					1	
«Марлоу Навигейшен»	1	1				1						
ООО «Шексна-Шиппинг»				1			1	7			1	1
Вознесенская РЭБ флота					2							
ОАО «Кондопога»	2				2				3			
СРГСиС					3		1	1		1		
ООО «Верхнеленское речное пароходство»					5	3	3	2	3	5	1	

АО «СК «Волжское пароходство»		6	1	2			1	3			1	1
ПАО «Московское речное пароходство»			1	3	3	6	5	8	8	4	5	4
ООО «П.ТрансКо»					5	3	2	2	1	3	3	3
ООО «Горицы»					1	3	2	1	1	2	2	1
ООО «Севмортранс»							2	2			2	2
ФБУ «Администрация Двинско-Печорского бассейна ВВП»							10					
ООО «Волгофлот»			2	1			3	2				
ООО «Сухогруз М»												1

В 2024 год появились новые судоходные компании, где обучающиеся проходят учебную и производственную практику и с которыми Филиал заключил договора впервые: ООО «Сухогруз-М», ФБУ «Администрация Волго-Балт» (Невско-Ладожский район внутренних водных путей), возобновил работу с такими судоходными компаниями, как СК «Созвездие», ООО «БФ Танкер». С 2021 года обучающиеся продолжают проходить учебную практику в судоходной компании ПАО «Московское речное пароходство» в составе группы из 15 человек.

Учебная и производственная практика осуществляется на основе договоров между Филиалом и профильными организациями, предоставляющими места для прохождения практики.

Сведения о базовых предприятиях Филиала:

Предприятие (Судоходная компания)	Договор
ФБУ «Администрация «Беломорканал» (ОРВП)	№ 30 от 08.04.2024
ФБУ «Администрация Волго-Балт» (ВРГСиС)	№ 08 от 01.11.2022
ФБУ «Администрация Беломорканал» (Повенецкий р-н гидросооружений»	№ 31 от 08.04.2024
ФБУ «Администрация Волго-Балт» (Невско-Ладожский район внутренних водных путей)	№ 25 от 26.02.2024
ФБУ «Администрация Волго-Балт» (НРВПиС)	№ 24 от 26.02.2024
ФБУ «Администрация Беломорканал» (СРГСиС)	№ 21 от 18.04.2022
ООО «Порт Череповец»	№ 3 от 30.10.2023
ООО «Сухогруз-М»	№ 01 от 05.10.2023
ООО «Белозерское пароходство»	№ 20 от 22.01.2024
ООО «Верхнеленское Речное Пароходство»	№ 16 от 23.01.2024
ООО «Водоходъ»	№ 23 от 27.02.2024
ООО «Донинтурфлот»	№ 26 от 05.03.2024
ООО «Морской центр имении капитана Варухина Н.Г.»	№ 10 от 01.12.2023
ООО «Нева Тревел Компани»	№ 04 от 30.10.2023
ООО «Петрозаводская судоходная компания»	№ 18 от 15.01.2024
ООО «Иволга»	№ 28 от 13.03.2024
ООО БФ «Танкер»	№ 2 от 25.10.2023
ООО СК «Созвездие»	№ 06 от 07.11.2023
ООО «Модуль П Плюс»	№ 25 от 30.03.2021
ПАО «ЛОРП»	№ 13 от 01.12.2023
ПАО «Московское речное пароходство»	№ 18 от 11.02.2022
ООО «Горицы»	№ 09 от 01.12.2023
АО «СК Волжское пароходство»	№ 17 от 01.12.2023
ООО «П.ТрансКо»	№ 08 от 01.12.2023
ООО «ПФК»	№ 15 от 01.12.2023
АО «ЛСР. Базовые»	№ 18 от 01.12.2023
ФБУ «Администрация Двинско-Печорского бассейна»	№ 23 от 17.03.2023
ООО «СЕВМОРТРАНС»	№ 19 от 15.01.2024
ООО «Шексна-Шиппинг»	№ 5 от 30.10.2023
ООО «Средне-Волжская СК»	№ 21 от 30.01.2023
ООО «Волгофлот»	№ 12 от 01.12.2023
АО «Кондопожский целлюлозно-бумажный комбинат»	№ 27 от 13.04.2024
ООО «ЭКОФЛОТ»	№ 20 от 13.02.2024

Эффективность и качество приобретаемых во время практики умений и навыков оценивается в ходе проверки отчётов, при проведении ежегодных конференций по итогам практики с приглашением заинтересованных организаций (работников кадровых береговых служб, капитанов). Подобные мероприятия позволяют обучающимся наглядно представить результаты производственного обучения, свой первый профессиональный опыт, узнать

о других предприятиях и организациях по профилю профессиональной подготовки, проанализировать и оценить свои результаты и результаты своих однокурсников.

Во время учебной плавательной практики курсанты получают профессиональные знания и необходимый плавательный ценз для сдачи экзаменов на квалификационные свидетельства матроса, моториста и рулевого. Результаты практики отражают достаточный уровень приобретённых умений и навыков, соответствуют требованиям подготовки выпускников и ожиданиям работодателей.

2.8. Итоговая аттестация выпускников.

Итоговая аттестация выпускников, обучающихся по программам СПО, проводится в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, другими нормативными документами в области образования и согласно программы Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), которая ежегодно разрабатывается и утверждается по каждой специальности, в форме защиты дипломной работы.

Итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), формируемыми по каждой специальности. Председатели экзаменационных комиссий утверждаются приказом Росморречфлота. В состав комиссий включаются специалисты отрасли, преподаватели Филиала, как правило, имеющие практический опыт работы на водном транспорте. По специальности 26.02.03 Судовождение Тимонин Константин Викторович - ФБУ «Администрация «Беломорско-Онежского бассейна внутренних водных путей», первый заместитель руководителя, капитан. По специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок Дементьев Александр Викторович - Онежский район водных путей - филиал ФБУ «Администрация «Беломорско-Онежского бассейна внутренних водных путей», главный механик. По специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики Скачков Николай Петрович - ООО «Петрозаводская судоходная компания», энергетик.

Государственная итоговая аттестация проходила в форме подготовки и защиты дипломной работы.

К итоговой аттестации были допущены выпускники, завершившие обучение по ППССЗ и успешно прошедшие промежуточные аттестации и все виды практики.

Процедура защиты ВКР включала в себя:

– открытие заседания государственной экзаменационной комиссии председателем или заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии;

– представление обучающихся, допущенных до государственной итоговой аттестации;

– выступление руководителя дипломной работы, заслушивание его отзыва;

– заслушивание текста рецензии;

– заслушивание ответа обучающегося;

– обсуждение оценки за защиту дипломной работы каждого обучающегося;

– фиксацию в книге протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии ФИО обучающегося, темы работы, руководителя, итоговой оценки.

Оценка доводилась до сведения обучающихся после обсуждения защиты дипломной работы членами ГЭК в день защиты.

Оформление протоколов ГИА велось секретарём государственной экзаменационной комиссии. После проведения процедуры ГИА протоколы подписывались членами государственной экзаменационной комиссии.

Результаты Государственной итоговой аттестации:

Специальность	Количество обучающихся	Допущенны к ГИА	Окончили	Диплом с отличием	ГИА на 4 и 5	Качество
Очная форма обучения 2024 год						
26.02.03	53	53	53	3	50	94,34 %
26.02.05	40	40	40	0	36	90,0 %
26.02.06	23	23	23	0	20	86,96 %

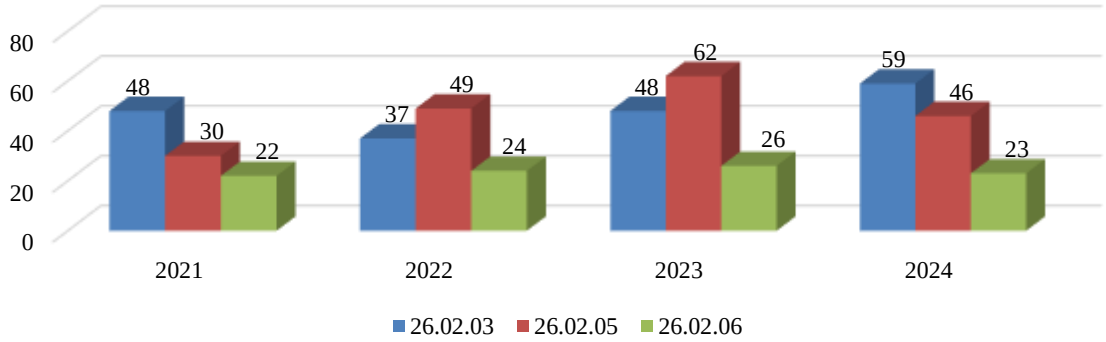
Специальность	Количество обучающихся	Допущенны к ГИА	Окончили	Диплом с отличием	ГИА на 4 и 5	Качество
Итого	116	116	116	3	106	91,38 %
Очная форма обучения 2023 год						
26.02.03	45	45	45	0	40	88,89 %
26.02.05	59	59	59	1	47	79,66 %
26.02.06	26	26	26	1	21	80,77 %
Итого	130	130	130	2	108	83,08 %
Очная форма обучения 2022 год						
26.02.03	31	31	31	7	31	100,0 %
26.02.05	37	37	37	1	33	89,19 %
26.02.06	24	24	24	0	17	70,83 %
Итого	92	92	92	8	81	88,04 %
Очная форма обучения 2021 год						
26.02.03	43	43	43	3	39	90,7 %
26.02.05	20	20	20	2	14	70,0 %
26.02.06	22	22	22	0	15	68,2 %
Итого	85	85	85	5	68	80,0 %
Заочная форма обучения 2024 год						
26.02.03	6	6	6	0	5	83,33 %
26.02.05	6	6	6	0	4	66,67 %
Итого	12	12	12	0	9	75,0 %
Заочная форма обучения 2023 год						
26.02.03	3	3	3	0	3	100,0 %
26.02.05	3	3	3	0	3	100,0 %
Итого	6	6	6	0	6	100,0 %
Заочная форма обучения 2022 год						
26.02.03	6	6	6	1	6	100,0 %
26.02.05	12	12	12	0	10	83,33 %
Итого	18	18	18	1	16	88,89 %
Заочная форма обучения 2021 год						
26.02.03	5	5	5	0	4	80,0 %
26.02.05	10	10	10	0	7	70,0 %
Итого	15	15	15	0	11	73,33 %

2.9. Востребованность и трудоустройство выпускников.

Сведения о численности выпускников Филиала 2024 года:

Наименование специальности	Код специальности	Выпуск всего	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
			на бюджетной основе	на платной основе	на бюджетной основе	на платной основе
Судовождение	26.02.03	59	49	4	4	2
Эксплуатация судовых энергетических установок	26.02.05	46	37	3	4	2
Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	26.02.06	23	15	8	0	0
Итого		128	101	15	8	4

Динамика выпуска из Филиала
с 2021 по 2024 год



Распределение выпускников, завершивших обучение в 2024 календарном году (по состоянию на 31 декабря 2024 года):

Выпуск 2024 год	Фактически трудоустроенные (официальное трудоустройство)	Призваны в Вооружённые силы
128	32	80

В связи с тем, что, учитывая специфику обучения в БОФ – молодые люди, по окончании Филиала, в основном, призываются в ряды ВС РФ. Многие иногородние выпускники трудоустраиваются по прописке в разных регионах страны. В Филиале работает Центр содействия трудоустройству (https://pru-karelia.ru/9990/7253/), целью которого является помочь выпускникам трудоустроится по специальности.

2.10. Учебно-методическое обеспечение.

Одним из ключевых инструментариев сопровождения образовательного процесса в Филиале является учебно-методическое обеспечение. Его приоритетная цель — создание условий для реализации требований ФГОС и иных стандартов — профессиональных. Для достижения данной цели в Филиале ведется планомерная систематическая работа, направленная на:

- разработку учебно-методического обеспечения,
- комплектование библиотечного и методического фонда образовательных продуктов,
- актуализацию локальной нормативной документации,
- модернизацию учебно-лабораторной базы,
- обновление программных продуктов,
- повышение квалификации и стажировку административного и педагогического состава,
- популяризацию проектной и исследовательской работы среди обучающихся и педагогов,
- участие в образовательных событиях регионального и межрегионального уровней.

В целом учебно-методическое обеспечение образовательного процесса направлено на обеспечение соответствия содержания и качества подготовки будущих специалистов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и работодателей.

В Филиале пакет учебно-методического обеспечения разработан для всех реализуемых основных образовательных программ, а именно: обеспечено комплексное сопровождение образовательного процесса, разработаны и утверждены основные образовательные программы по реализуемым специальностям и направлениям подготовки, включающие в себя требования к комплексу основных характеристик образования и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Учебно-методические материалы, издаваемые в Филиале, играют важную роль в подготовке специалистов водного транспорта. К ним относятся: методические указания, методические пособия, методические разработки, содержащие материалы по методике преподавания учебной дисциплины, особенностям изучения курса, выполняемых курсовых работ, по организации самостоятельной работы обучающихся.

Разработка методической документации носит системный и плановый характер, осуществляется при активном взаимодействии методистов Филиала с председателями цикловых комиссий.

В Филиале проводится систематическая методическая работа по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников, обмену опытом.

Формы организации методической работы Филиала:

- тематический педагогический совет;
- школа начинающего педагога;
- открытые уроки;
- взаимопосещение уроков;
- научно-практические конференции;
- конкурсы;
- мастер-классы;
- работа педагогического коллектива над темами самообразования;
- повышение квалификации преподавателей.

Особое место в работе преподавателей занимает участие в научно-практических конференциях, творческих конкурсах, предметных олимпиадах, квизах, соревнованиях, квестах, чемпионатах, диктантах, викторинах, семинарах и вебинарах. Проводятся предметные недели, олимпиады, конкурсы.

2.11. Внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий.

Анализ результатов посещения учебных занятий, организованных в рамках внутреннего контроля и взаимопосещений на уровне ЦК (ПК) свидетельствует о том, что в соответствии с требованиями ФГОС в образовательном процессе Филиала используются активные и интерактивные технологии, обеспечивающие формирование профессиональной мотивации и опыта профессиональной деятельности.

Данные технологии моделируют условия реальной профессиональной деятельности, направлены на организацию продуктивного взаимодействия субъектов образовательного процесса, активизацию учебно-профессиональной деятельности, формирование навыков самообразовательной деятельности, развития исследовательского потенциала обучающихся. По данным мониторинга большинством преподавателей освоены и реализуются в образовательном процессе локальные технологии, в числе которых:

Виды педагогических технологий	Ф.И.О. преподавателей, применяющих данные технологии	Степень применения (полное использование, использование элементов, адаптация)
Информационно-коммуникационные технологии	Все преподаватели Филиала	Использование отдельных элементов (в зависимости от требований темы, предмета изучения).
Модульная технология компетентностного подхода	Все преподаватели Филиала	Использование отдельных элементов (в зависимости от требований темы, предмета изучения).
Технология учебного проектирования	Хлебникова С.Г. Березина С.В. Лехто Г.Ф. Боровская М. В. Кирина О.А. Федотова О.А. Ляпин С. В., Филатова Ю.Н.	Использование отдельных элементов (в зависимости от требований темы, предмета изучения). Использование во внеурочной деятельности. Полное использование в курсовом проектировании.

Личностно-ориентированное обучение	Все преподаватели Филиала	Использование отдельных элементов (в зависимости от требований темы, предмета изучения).
Технология деятельностного подхода, ориентированная на формирование системы профессиональных умений	Все преподаватели Филиала	Полное использование.
Технология проблемного обучения	Федотова О.А. Филатова Ю.Н.	Полное использование.
Технология коммуникативного обучения	Все преподаватели Филиала	Полное использование.
Здоровье сберегающие технологии	Все преподаватели Филиала	Использование отдельных элементов (в зависимости от требований темы, предмета изучения). Использование во внеурочной деятельности
Лекционно-семинарско-зачетное обучение	Все преподаватели Филиала	Полное использование.
Групповые технологии	Боброва Ю.О., Федотова О.А., Зайцева С.С., Иванова Е.П.	Использование отдельных элементов (в зависимости от требований темы, предмета изучения).

2.12. Библиотечно-информационное обеспечение.

Библиотека Филиала является частью методической службы и осуществляет следующие виды деятельности: обеспечивает образовательный процесс учебной, учебно-методической и справочной литературой, периодическими изданиями; оказывает помощь преподавателям и обучающимся при работе с каталогами, в подборе материалов для занятий, курсовых, рефератов, докладов, сообщений по учебным дисциплинам, при работе с электронными библиотечными системами; проводит библиотечные уроки для получения обучающимися навыков работы с информацией; организует тематические и обзорные выставки; проводит тематические уроки, беседы; организует и принимает участие в проведении массовых мероприятий Филиала; периодически предоставляет информацию для опубликования на сайте Беломорско-Онежского Филиала.

Фонд библиотеки:

	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1. Фонд библиотеки:	51 787	50 409	49 712	49 676
Научная	16 887	15 634	15 077	15 055
Учебная	24 533	24 796	24 762	24 752
Художественная	10 367	9 979	9 873	9 869
2. Поступило	30	471	46	78
3. Выбыло	376	1849	743	114
4. Читатели	882	838	814	760
5. Посещаемость	68 654	62 365	45 008	42 212
6. Книговыдача	65 654	58 302	40 888	38 298
7. Книгообеспеченность (среднее число изданий на одного читателя)	60	59	60	65

В библиотеке Филиала обеспечен доступ к восьми электронным библиотечным системам (далее – ЭБС): «Лань», «Book.ru» (Издательства «КноРус» и «Проспект»), «ibooks.ru», «Znanium.com», «Юрайт», «Университетская библиотека онлайн», «IPRbooks»,

«Литрес». Согласно заключённым договорам, обучающиеся имеют возможность воспользоваться как полным доступом к ЭБС, так и доступом к отдельным коллекциям или книгам.

В 2024 году была проведена работа по списанию утерянной с формуляров преимущественно учебной литературы.

В 2024 году поступила учебная литература в количестве 78 экз. от ООО «Образовательно-Издательский центр «Академия».

Обучающиеся и сотрудники Филиала имеют возможность воспользоваться электронной библиотекой ГУМРФ, состоящей преимущественно из методических и учебно-методических работ профессорско-преподавательского состава Университета. Фонд периодических изданий представлен центральными и местными изданиями, а также отраслевыми изданиями, соответствующими профилю реализуемых образовательных программ: «Транспорт России», «Морской флот», «Речной транспорт 21 века», «Родина», «Север».

Перспективными направлениями работы библиотеки являются: обновление библиотечного фонда новыми учебными, художественными печатными изданиями и нормативной литературой; внедрение информационных технологий в библиотечную практику для автоматизации библиотечных процессов (приобретение библиотечной программы «Фолиант»).

Библиотечное и информационное обеспечение ППССЗ:

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Специальность/ значение		
			26.02.03	26.02.05	26.02.06
1	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	Есть	Есть	Есть
2	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и /или электронных изданий по каждой дисциплине и МДК профессионального цикла	ед.	66	63	58
3	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин, имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	68	67	64
4	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, в наличии в библиотеке по ООП	ед.	60	54	52
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, в наличии в библиотеке по ООП	ед.	67	66	63
6	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	Нет	Нет	Нет
7	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин	ед.	17	13	13
8	Наличие доступа (удалённого доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин	да/нет	Да	Да	Да

Учебно-методическое обеспечение реализуемой ППССЗ:

Наименование критерия	Значение критерия (результат анализа)
1. Обеспечение всех видов занятий по дисциплинам учебного плана учебно-методической документацией	Соответствует
2. Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации и изданиям по изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями	Имеется доступ к 8 электронно-библиотечным системам
3. Выполнение требований по укомплектованности библиотечного фонда печатными изданиями, перечисленными в рабочих программах дисциплин (в случае неиспользования ЭБС)	Используется ЭБС

2.13. Информатизация образовательного процесса.

Развитие единой информационной образовательной среды Филиала достигается путём оснащения современными вычислительными, коммуникационными, демонстрационными техническими средствами и оргтехникой, современным программным и информационным обеспечением, электронными обучающими материалами и ресурсами, а также проведением единой политики в области информатизации и автоматизации всех областей деятельности.

Сведения об информационной инфраструктуре, количество персональных компьютеров и информационного оборудования:

№ п/п	Наименование показателей	Всего	в том числе используемые в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	Персональных компьютеров всего	226	177	103
2	из них: - ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	34	28	3
3	- планшетные компьютеры	1		0
4	- находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	226	177	103
5	- имеющие доступ к Интернету	142	99	43
6	- имеющие доступ к Интернет-порталу организации			
7	- поступившие в отчётном году	9	4	
8	Мультимедийные проекторы	35		
9	Принтеры	39		
10	Сканеры	6		
11	Многофункциональные устройства	33		

В 2024 году приобретён и введен в работу тренажер D3D Машинного отделения с силовой установкой напряжением свыше 1000В, и Библиотека МОМ по основам управления судном.

Введено в эксплуатацию три рабочих станции «Дельта-тест», проведено техническое обслуживание навигационного тренажёра и тренажера ГМССБ. Проведен комплекс мероприятий по подготовке компьютеров в ауд. 002 для работы с комплексом проверки знаний «Система квалификационных испытаний» (СКИ).

В 2024 году приобретено 2 принтера, 6 многофункциональных устройства, заменены 9 экранов для мультимедийных проекторов и 10 мультимедийных проекторов.

Приобретен программный комплекс оценки знаний «Дельта тест» для обучения и тестирования по VI Главе ПДНВ курсантов Филиала, а также членов экипажей морских и речных судов.

Произведен монтаж оборудования для тренажеров:

- Подготовка по VI Главе ПДНВ 78 с поправками (БЖС) (Начальная подготовка по безопасности).
- Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками, в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела A-VI/2 Кодекса ПДНВ (пункт 1.3 Правила VI/2 Конвенции ПДНВ).

Проведены работы по монтажу оборудования тренажеров по борьбе с пожаром и борьбе с водой.

Проводится работа по поддержанию в актуальном состоянии информации Филиала во внешних Федеральных информационных системах:

- ИАС «Мониторинг»;

- официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях;

- ФИС «ЕГЭ и Приема»;

- ФИС «ФРДО».

С целью формирования информационного пространства среди субъектов образовательного процесса используется сайт Филиала (pru-karelia.ru) и группа в ВКонтакте (https://vk.com/gumrfpetrozavodsk). Электронные страницы содержат актуальную информацию о Филиале, информацию для абитуриентов, обучающихся, преподавателей о различных направлениях деятельности образовательной организации.

В настоящее время большинство преподавателей Филиала используют информационно-коммуникационные технологии и демонстрируют:

- высокий уровень владения интерактивными технологиями разработки и использования образовательного контента;

- использование мультимедийного контента на учебных занятиях;

- использование электронного контента для организации самостоятельной работы обучающихся;

- использование пакетов прикладных программ, ресурсов Интернет для решения ситуационных задач;

- использование системы автоматизированного тестирования;

- применение электронного контента и ИКТ для организации внеаудиторных мероприятий.

В рамках информатизации образовательного процесса можно проследить два основных направления:

- проведение аудиторных занятий, и организация контроля знаний с использованием средств вычислительной и мультимедийной техники, в том числе и совершенствование методик дистанционного обучения;

- обеспечения самостоятельных занятий обучающихся.

Вывод (оценка): внедрение передовых информационных технологий, освоение образовательных ресурсов в формате on-line, использование методического материала из источников в сети Интернет повышает качество учебного процесса, а применение мультимедийных средств позволяет проводить занятия на высоком уровне обучения, обеспечивает возможность использования большого количества наглядного материала, что способствует повышению у обучающихся интереса к изучаемым дисциплинам и увеличению объёма выполняемых в аудитории работ. При методически правильно выверенной организации доступа к образовательным и справочным ресурсам сети Интернет обеспечивается, в режиме самоподготовки, высокая положительная мотивация обучения, активизируется познавательная деятельность обучающихся. Вместе с тем требуется дополнительное материальное обеспечение учебного процесса.

3. Материально-техническая база.

Филиал расположен на земельном участке, общей площадью 22 818 кв.м. В состав имущественного комплекса для функционирования образовательной деятельности Филиала входят:

– учебный корпус, ул. Варламова, д. 34 – общая площадь 3937 кв.м.;

– учебно-производственные мастерские, ул. Варламова, д. 36 – общая площадь 2607,3 кв.м.;

– здание столовой – ул. Калинина, д. 33, общая площадь 1651,1 кв.м.;

– общежитие – ул. Калинина, д. 35, общая площадь 5982,8 кв.м.;

– общежитие – ул. Калинина, д. 37, общ, площадь 9350,8 кв.м.

Реализация образовательных программ СПО осуществляется в учебных корпусах:

Характеристика учебных площадей	Всего
Общая площадь зданий, кв.м., в том числе:	23529
- учебно-лабораторные помещения (аудиторный фонд)	2329,2

- производственные мастерские	319
- библиотека и читальный зал	167,1
- актовый зал (вместимость 200 человек)	183,3
Количество кабинетов, в том числе:	23
- оборудованных мультимедийной техникой	31
- компьютерных классов	5
Количество лабораторий	16
Количество производственных мастерских	3

Для организации физкультурно-спортивной и оздоровительной работы Филиал располагает спортивными сооружениями:

№ п/п	Наименования спортивных сооружений	Место расположения	Общая площадь
1.	Спортивный зал	ул. Калинина, д. 37	529,1
2.	Тренажерный зал	ул. Калинина, д. 37	74,5
3.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	ул. Калинина, ул. Варламова	4335,4
4.	Гимнастический зал	ул. Калинина, д. 37	46,9
5.	Теннисный зал	ул. Калинина, д. 37	47,5
6.	Лыжная база	ул. Калинина, д. 35	53
7.	Стрелковый тир	ул. Калинина, д. 37	162,4

Здание общежития по адресу ул. Калинина, д. 35 используется для проживания обучающихся заочной формы обучения и работников Филиала.

Здание общежития по адресу ул. Калинина, д. 37 используется для проживания обучающихся очной формы обучения. Общее количество проживающих в общежитии может составлять до 517 человек. В состав части этого здания общежития входят следующие помещения: кабинет психологии; спортивный зал; тренажёрный зал; гимнастический зал; теннисный зал; стрелковый тир. В здании общежития также расположены душевые, складские помещения, прачечная и здравпункт. Медицинское обслуживание несовершеннолетних обучающихся обеспечивается детской городской поликлиникой № 2, а совершеннолетние обучающиеся обслуживаются во взрослой городской поликлинике № 2 (с данными поликлиниками у Филиала заключены договоры).

Территория по периметру обозначена в пределах границ зданий Филиала, а также имеет металлическое ограждение – забор. На территории Филиала также располагается открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, общей площадью 4335,4 кв.м.

В соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации Федерального агентства морского и речного транспорта от 05.12.2013 № 83 в Филиале организовано 5-ти разовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин, 2 -ой ужин).

В 2024 году за счет собственных средств Филиала принимались меры по улучшению условий материально-технической базы, условий обучения и проживания курсантов. В здании общежития, предназначенного для проживания курсантов, было выполнено восстановление остекления окон, проведены работы по замене унитазов и раковин, трапов в местах общего пользования (устранение нарушений согласно Предписания), отремонтированы кубрики и коридоры 3,4 этажей, частично коридор 2 этажа, помещение для сушки белья.

Также в 2024 году в зданиях учебного корпуса и учебно-производственных мастерских отремонтированы лестничные марши.

Также в 2024 году в зданиях учебно-производственных мастерских выполнялись сложные ремонтные работы по приведению учебных классов в соответствие с требованиями Морского регистра и Конвенцией ПДНВ.

Всего в 2024 году Филиалом были выполнены отделочные и ремонтные работы на общую сумму более 5 млн. руб.

Вывод (оценка): Инфраструктура Филиала соответствует требованиям, зафиксированным в федеральном государственном образовательном стандарте.

В планах Филиала продолжение работ для улучшения условий обучения и проживания курсантов, улучшения материально-технической базы. В первую очередь в планы внесены

направления, реализация которых позволит устранить имеющиеся недочёты: мероприятия направленные на создание экономии расходования средств, такие как проектирование и модернизация теплопунктов, замена деревянных окон на пластиковые стеклопакеты, ремонт в зданиях и другие. В качестве ближайших и приоритетных целей, в том числе для улучшения условий проживания обучающихся в общежитии, запланировано выполнение капитального ремонта 5-го этажа, замена автоматической системы противопожарной защиты, замена оконных блоков, замена систем водоснабжения и водоотведения, ремонт 1-4 этажей.

4. Организация дополнительного образования.

4.1. Центр дополнительного профессионального образования.

Программы обучения в Центре дополнительного профессионального образования (далее - ЦДПО):

№	Наименование образовательной программы	2021	2022	2023	2024
1	«Сварщик дуговой сварки плавящимся электродом в защитном газе», «Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом»	46	69	50	30
2	Матрос судов внутреннего водного транспорта	67	21	12	0
3	Рулевой судов внутреннего водного транспорта	57	74	71	108
4	Моторист судов внутреннего водного транспорта	20	35	43	28
5	Сборщик корпусов металлических судов	0	5	0	0
6	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования				22
7	Судоводитель маломерных судов.			5	0
	Итого	190	205	181	188

В декабре 2024 года в ЦДПО была открыта новая программа «Повар - судовой», а также разработана новая программа «Оператор беспилотных авиационных систем (с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее).

4.2. Учебно-тренажёрный центр.

Учебно-тренажёрный центр (далее - УТЦ) создан в сентябре 2018 года. С 2020 года планомерно проводилась работы по открытию новых тренажёрных курсов и к началу 2024 года в УТЦ осуществлялась подготовка по следующим программам:

- «Подготовка по использованию радиолокационной станции (Таблица A-II/1 Кодекса ПДНВ)»;
- «Подготовка по использованию системы автоматической радиолокационной прокладки (таблица A-II/1 Кодекса ПДНВ)»;
- Подготовка по использованию электронной картографической навигационной информационной системы (Таблица A-II/1 Кодекса ПДНВ)»;
- «Подготовка оператора ГМССБ по программе дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями раздела A-IV/2 Кодекса ПДНВ (пункт 2.2 Правила IV/2 Конвенции ПДНВ)»;
- «Подготовка в соответствии с пунктами 4-6 раздела A-VI/4 Кодекса ПДНВ (пункт 2 «Правила VI/4 Конвенции ПДНВ) (Медицинский уход)»;
- «Подготовка в соответствии с пунктами 1-3 раздела A-VI/4 Кодекса ПДНВ (пункт 1 «Правила VI/4 Конвенции ПДНВ) (Подготовка по оказанию первой помощи)»;
- «Подготовка в соответствии пунктом 1 Правила VI/6 Конвенции ПДНВ (Подготовка по охране для лиц, не имеющих назначенные обязанности по охране)»;
- «Подготовка специалиста, имеющего назначенные обязанности по вопросам охраны, в соответствии с пунктами 6 - 8 раздела A-VI/6 Кодекса ПДНВ (пункт 4 Правила VI/6 Конвенции ПДНВ)»;

- «Подготовка специалиста командного состава судна, ответственного за охрану судна (пункт 1.2 Правила VI/5 Конвенции ПДНВ)».

Кроме того, проводилось подготовка по программам повышения квалификации:

- «Подготовка при длительном перерыве в работе в должности капитана судов ВВТ»;
- «Подготовка при длительном перерыве в работе в должности капитана-механика судов ВВТ»;
- «Подготовка при длительном перерыве в работе в должности механика, электромеханика».

24 января 2024 года УТЦ прошел освидетельствование по программам:

- «Подготовка в соответствии с требованиями пунктов 1 - 4 раздела A-VI/1 Кодекса ПДНВ»;
- «Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками, в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела A-VI/2 Кодекса ПДНВ (пункт 1.3 Правила VI/2 Конвенции ПДНВ)»;
- «Подготовка специалиста с расширенной подготовкой по современным методам борьбы с пожаром в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела A-VI/3 Кодекса ПДНВ (пункт 1 Правила VI/3 Конвенции ПДНВ)».

Занятия по новым освидетельствованным программам стали проводиться в современных оснащенных аудиториях, а также на смонтированном для этих целей пожарном полигоне и оборудованной площадке водной акватории Онежского озера.

Результатом открытия новых программ стал рост объемов подготовки в УТЦ в 2024 году на 243 %.

В рамках Положения о взаимодействии структурных подразделений университета в области ДПО и в целях выполнения квалификационных требований к инструкторам и экзаменаторам, в ИДПО Университета проведено обучение 3 сотрудников Филиала.

Программы, реализованные в УТЦ:

Наименование программы	2022 год	2023 год	2024 год
Подготовка при длительном перерыве в работе в должности капитана судов ВВТ, старшего помощника капитана, помощника капитана (КПК - судоводители)	4	4	3
Подготовка при длительном перерыве в работе в должности капитана-механика судов ВВТ, старшего помощника капитана-первого помощника механика, помощника капитана-помощника механика (КПК – механики-электромеханики)	4	3	5
РЛС на ВВП	7	7	6
РЛС море	9	54	61
САРП	11	50	56
ЭКНИС	9	48	62
ГМССБ	12	54	60
ОСПС	0	117	200
Оказание первой помощи и медицинский уход	0	46	128
Подготовка в соответствии с требованиями пунктов 1 - 4 раздела A-VI/1 Кодекса ПДНВ	0	0	150
Подготовка специалиста с расширенной подготовкой по современным методам борьбы с пожаром в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела A-VI/3 Кодекса ПДНВ (пункт 1 Правила VI/3 Конвенции ПДНВ)	0	0	86

Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками, в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела A-VI/2 Кодекса ПДНВ (пункт 1.3 Правила VI/2 Конвенции ПДНВ)	0	0	115
Итого	56	383	932

В 2024 году УТЦ продолжил сотрудничество по подготовке членов экипажей морских и речных судов с Федеральным бюджетным учреждением «Администрация Беломорско-Онежского бассейна внутренних водных путей» (ФБУ «Администрация «Беломорканал»), с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Карелия, с - АО «Онежским Судостроительно-судоремонтным заводом» и Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Федеральный исследовательский центр «Карельский научный центр Российской академии наук» (КарНЦ РАН).

Вывод (оценка): Организация дополнительного образования в Филиале выполняется в полном объёме с перспективой введения дополнительных программ по подготовке и переподготовке специалистов флота.

5. Воспитательная работа.

5.1. Организация воспитательного процесса и социальной работы.

За отчётный период в Филиале внеучебная и воспитательная работа проводилась с целью обеспечения оптимальных условий для становления и самореализации личности курсанта, будущего специалиста, обладающего мировоззренческим потенциалом, высокой культурой и гражданской ответственностью, владеющего способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству.

Задачей воспитательной работы и молодежной политики в 2024 году стало:

● усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

● формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

● приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

● подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

● подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Основные направления воспитательной работы и молодежной политики с обучающимися в 2024 году:

- Гражданское воспитание – формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям России, правовой и политической культур;
- Патриотическое воспитание – воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

- Духовно – нравственное воспитание – воспитание на основе духовно – нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;
- Эстетическое воспитание – формирование эстетической культуры на основе российских традиционных ценностей, нравственных основ художественной культуры, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – развитие физических способностей с учетом возможностей и состояния здоровья, бережного отношения к собственному здоровью, потребности в здоровом образе жизни, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;
- Профессионально–трудовое воспитание – освоение профессиональных идеалов и ценностей, воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;
- Экологическое воспитание – формирование экологической культуры, ответственного бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;
- Ценности научного познания – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей;
- Организация работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения;
- Работа по профилактике экстремизма и терроризма в студенческой среде;
- Работа по улучшению жизни и быта, условий проживания обучаемых;
- Укрепление дисциплины и правопорядка, предупреждение гибели и травматизма, соблюдение противопожарных мер;
- Вовлечение обучающихся в социальную практику (развитие органов самоуправления, расширение спектра студенческих сообществ, развитие молодежных волонтерских объединений, реализация молодежных проектов).

В воспитании личной дисциплинированности курсантов внимание уделяется на:

– соблюдение требований «Положения о курсантах Филиала и организации дежурной службы»;

– соблюдение требований «Положения о правилах проживание в Экипаже (общежитии)»;

– проведение построений, связанных с утренним осмотром внешнего вида, разводом на занятия, разводом дежурной службы, вечерней проверки и отбоя;

– проведение утренней физической зарядки;

– проведение строевой подготовки в составе курса и учебной группы.

В Филиале большое внимание уделяется работе кураторов учебных групп. Работа кураторов является составной частью воспитательного процесса. Она направлена на формирование коллектива, интеграцию его в различные сферы деятельности Филиала, на создание условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей. Работа классных руководителей учебных групп строится по плану, утверждённому директором Филиала. Основными формами работы с курсантами в учебных группах являются: классные часы, экскурсии, праздничные вечера, индивидуальная работа с курсантами, индивидуальная работа с родителями, участие курсантов в мероприятиях, проводимых в рамках Филиала, а также городского, областного и регионального уровня.

Педагогом-психологом было проведено более 10 тренингов по командообразованию с курсантами Филиала, а также 4 тренинга с преподавателями и воспитателями курсов по улучшению работы с обучающимися. Для родителей, обучающихся систематически проводятся родительские собрания.

Неотъемлемой частью системы управления воспитательным процессом является самоуправление, которое реализуется через Совет старшин, Совет экипажа (общежития).

Совет старшин создан в целях организации работы по укреплению общей дисциплины и организованности, обеспечения внутреннего порядка и выполнения распорядка дня, и выступает связующим звеном между руководством Филиала и курсантами.

Совет экипажа (общежития) создан с целью формирования социальной активности курсантов, совершенствования системы общественного самоуправления, повышения её результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности курсантов Филиала.

5.2. Развитие творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, спортивных мероприятиях.

В 2024 году в Филиале был реализован комплекс мероприятий внеурочной и воспитательной работы, включавший в себя ряд проектов и программ:

– участие в более чем 30 патриотических акциях, проводимых органами местного самоуправления и государственной власти во время праздничных дней: 18 января – день штурманской службы, 6 февраля – Торжественная церемония вступления в ряды Юнармии, 15 февраля – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 23 февраля – День защитников Отечества, Участие курсантов работе выставки в Москве на ВДНХ (Представление Республики Карелия), 28 февраля участие команды курсантов в военно-патриотической Спартакиаде молодежи допризывного возраста, 19 марта - День моряков-подводников, 22 апреля – открытие молодёжной Вахты памяти, 9 мая – День Победы, 14 мая – участие в военно-спортивном марш-броске «Никто, кроме нас!», 8 июня – День образования Республики Карелия, День города «Алые Паруса», участие в мероприятиях посвященных 352-летию Петра Великого, 12 июня – День России, 28 июня – День освобождения г. Петрозаводска от немецко-фашистских захватчиков, 27 сентября – День памяти Петрозаводчан, погибших при эвакуации на барже 485, 30 сентября – День освобождения Карелии от немецко-фашистских захватчиков, 26-28 сентября - участие команды курсантов во Всероссийском слете активистов Движения «Пост №1» в г. Тула, 6 октября – «Кросс нации», 4 ноября – День народного единства, 23 ноября – завершение молодёжной Вахты памяти, 30 ноября – участие в республиканской акции за здоровый образ жизни «СПИДу нет!» 3 декабря – День неизвестного солдата, 9 декабря – День героев Отечества; Организация работы музея имени Н.Г. Варламова, расположенного в Филиале;

– участие в национальных проектах Республики Карелия: «Пушкинская неделя», «Алые паруса над Онего»; «Чистое Онего», «Зарница-2.0»; «Петровский бал»; «Ковчег Мира»; «Школа поморской культуры и деревянного судостроения»; «Кижская регата»;

– участие в более чем 10 мероприятиях, проводимых Федеральным агентством морского и речного транспорта и Государственным университетом морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова: 8 января – День рождения адмирала С.О. Макарова, 25 января – День штурманской службы, 28 января – День открытия русской морской экспедицией под руководством Ф. Белинсгаузена и М. Лазарева Антарктиды, 13 апреля – День гибели адмирала С.О. Макарова, 3 июля – День работников морского и речного флота, с 03 августа по 6 августа – участие в «Кижской регате», 20 октября – 61-летие со Дня образования БОФ; 26 октября – Торжественная церемония посвящения в курсанты; 30 октября – День издания указа императора Петра I о создании российского флота, 2-7 декабря – транспортная неделя по празднованию дня основания единого транспортного ведомства и транспортного образования в России;

– организация и проведение 10 торжественных мероприятий по плану работы собрание личного состава курсантов и сотрудников, посвящённое празднованию 79-й

годовщины победы советского народа в Великой Отечественной войне, в том числе участие курсантов в Параде Победы, в акции «Бессмертный полк», «Пост № 1», 26 июня – торжественное прощание с флагом Филиала выпускников 2024 года, 2 сентября – День знаний, 7 сентября – участие в экологической акции «Чистое Онего», 14 сентября – легкоатлетический праздник «Онежская эстафета», 30 октября – кинолекторий, посвящённый созданию российского флота;

– участие в Олимпиаде ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова (1 и 2 место);

– организация и проведение в Филиале 8 турниров по видам спорта: волейболу, мини-футболу, баскетболу, стрельбе из пневматической винтовки;

– участие сборной команды Филиала в Первенстве Республики среди СПО по видам спорта: волейболу, мини-футболу, баскетболу, настольному теннису;

– участие команды курсантов в Спартакиадах молодежи допризывного возраста (зимняя, осенняя), и во Всероссийской игре «Победа»;

– участие команды курсантов в Слете активистов Движения Почетного караула «Пост № 1» в г. Тула;

– организация в Филиале просмотра художественных фильмов гражданско-патриотического направления, а также посещение музеев города Петрозаводска;

– организация в Филиале работы кружков и секций: по мини-футболу, баскетболу, гиревому спорту, вёсельной и парусной подготовке, сноубордингу, стрeченгу, сапбордингу, хоровой студии совместно с коллективом «Пеллерво» Петровского дворца и хореографической студии совместно со студсоветом Петрозаводского педагогического колледжа;

– организация, совместно с Центом Патриотического воспитания Республики Карелия, постоянно действующего подразделения Почетного караула «Пост № 1»;

– организация работы в Филиале ВВПД «Юнармия» (юнфлот);

– организация работы в Филиале РДДМ «Первые»;

– организация работы в Филиале Пункта изготовления маскировочных сетей и сбора гуманитарной помощи для военнослужащих СВО;

– организация работы по профилактике идеологии терроризма и экстремизма совместно с правоохранительными органами с приглашением специалистов служб на встречи с курсантами и в формате работы классных руководителей.

Волонтёрское добровольческое движение в Филиале представлено работой двух волонтёрских отрядов под руководством коменданта и воспитателей курсов, которые организуют оказание помощи в проводимых акциях по уходу за бездомными животными, участие в экологической акции «Чистое Онего», а также в проведении экологических акций по уборке мест увековечивающих память погибших в годы ВОВ. Кроме этого, курсанты - волонтёры помогают в проведении торжественных мероприятий городского масштаба в почётных караулах и выполнении организационных задач, а также в организации спортивных состязаний.

Состояние дисциплины и внутреннего порядка оценивается как удовлетворительное. За отчётный период не произошло несчастных случаев, связанных с травматизмом, острых кишечных и инфекционных заболеваний.

В 2024 году за отличную успеваемость, активное участие во внеурочной деятельности, за личную дисциплинированность, исполнительность и добросовестное исполнение возложенных на них обязанностей, было поощрено:

1. правами ректора ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова – 18 курсантов;
2. правами директора БОФ – более 300 курсантов;
3. правами начальника отдела воспитательной работы – более 100 курсантов;
4. правами Общественных организаций и партнеров – более 90 курсантов.

Из них нагрудными знаками и медалями награждены более 55 курсантов

К сожалению, некоторые курсанты, за нарушения требований «Положения о курсантах, правилах внутреннего распорядка и организации дежурства в Филиале», были привлечены у дисциплинарной ответственности:

1. Правами начальника отдела воспитательной работы объявлено более 70 выговоров и замечаний;

2. На дисциплинарно-воспитательной комиссии рассмотрено 30 персональных дел курсантов, по результатам которой, правами директора БОФ объявлено 3 замечания и 27 выговоров. Подробные отчеты и планы работы по воспитательной деятельности размещены на сайте Филиала: https://pru-karelia.ru/7138/4873/.

5.3. Меры социальной поддержки.

В 2024 году курсанты Филиала обеспечивались следующими мерами социальной поддержки:

– производилась выплата государственной академической стипендии в размере 1390 рублей обучающимся (курсантам) 1 курса;

– производилась выплата государственной академической стипендии в размере 1390 рублей обучающимся на «хорошо» и на «хорошо и отлично» по результатам последней промежуточной аттестации;

– производилась выплата государственной академической стипендии в размере 1570 рублей обучающимся на «отлично» по результатам последней промежуточной аттестации;

– производилась выплата государственной социальной стипендии обучающимся на основании предоставленных справок, выданных органами социальной защиты населения и личных заявлений 33 курсантам;

– предоставлялось 5-разовое питание, в соответствии с Приказом Министерства транспорта Российской Федерации Федерального агентства морского и речного транспорта от 05.12.2013 № 83;

– производилось обеспечение установленной формой одежды, в соответствии с Приказом Министерства транспорта Российской Федерации Федерального агентства морского и речного транспорта от 05.12.2013 № 84;

– производилось обеспечение мерами социальной поддержки, в соответствии с требованиями руководящих документов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей участников СВО обучающихся за счёт средств федерального бюджета (27 человек).

Вывод (оценка): исходя из вышеизложенного, организацию воспитательной работы в Филиале можно оценить, как удовлетворительную. Количество спортивных секций и кружков, посещаемых курсантами Филиала, увеличилось почти в 1,2 раза. Надо и дальше проводить работу в этом направлении и вовлекать обучающихся во внеучебную творческую, социальную и спортивную деятельность. Что способствует всестороннему развитию личности. Количество курсантов, поощренных за ответственное отношение к учёбе и активное участие во внеурочной деятельности выросло на 5 %, а количество привлеченных курсантов к дисциплинарной ответственности остается неизменным. Вместе с тем, необходимо применение новых практик в воспитательной работе, а для этого разработать график прохождения курсов повышения квалификации воспитателям курсов и реализовать его.

6. Финансово-экономическая деятельность.

6.1. Финансово-экономическая деятельность Филиала.

Финансово-хозяйственная деятельность Филиала осуществляется в соответствии с планами закупок, товаров, работ и услуг.

Финансирование Филиала осуществляется за счёт следующих основных источников:

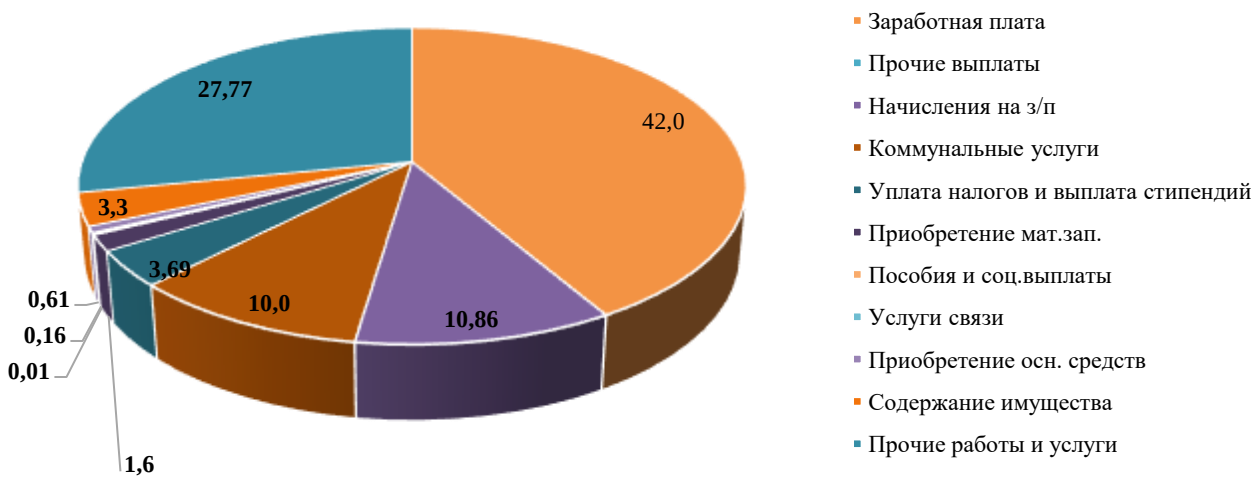
– субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели;

– внебюджетное финансирование (средства от приносящей доход деятельности, из всех источников, включая плату за обучение очное и заочное, ДПО, УТЦ и пр.).

Сведения по финансированию:

№ п/п	Наименование показателя	2022 год	2023 год	2024 год
1	Выделенные ассигнования (субсидии на выполнение государственного задания)	50621300,00	53528551,50	50787100,00
2	Внебюджетное финансирование (средства от приносящей доход деятельности, из всех источников, включая плату за обучение очное и заочное, ДПО, УТЦ)	14348597,93	16911514,38	19783082,49
3	Внебюджетное финансирование (поступления от Университета Филиалу на организацию питания и приобретение форменного обмундирования и мягкого инвентаря, для курсантов, обучающихся по направлениям подготовки плавательных специальностей, на выплату заработной платы и коммунальных услуг)	30675132,88	26534825,54	44693098,50
4	Целевые субсидии (стипендиальное обеспечение, организация питания и приобретение форменного обмундирования и мягкого инвентаря, для курсантов, обучающихся по направлениям подготовки плавательных специальностей)	42662186,02	33942344,08	42458044,41
5	Всего поступлений	138307216,83	130917235,50	157721325,4

Структура расходов Филиала за 2024 год:



Кассовое исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения составило на 01.01.2023 года– 50 621 300,00 рублей, на 01.01.2024 года – 53 528 551,50 рублей на 01.01.2025 года -50 787 100,00 рублей.

Кассовое исполнение субсидий на иные цели плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала составило за 2022 год – 42 662 186,02 рублей, за 2023 год – 33 942 344,08 рублей, за 2024 год - 41 821 572,60 рублей.

На 01.01.2025 года освоено 100 % средств субсидий на выполнение государственного задания и 100 % субсидий на иные цели от утверждённых на 2024 год показателей.

Направления расходов за счёт субсидии на выполнение государственного задания за 2024 год:

Наименование показателя	Исполнено плановых назначений, руб.
Расходы - всего	50 787 100,00
в том числе:	
Фонд оплаты труда	37 381 165,18
Иные выплаты персоналу	0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам	11 199 481,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	1 974 372,91
из них: коммунальные услуги (КОСГУ 223)	1 974 372,91
Уплата налогов, сборов и иных платежей	232 080,00

Поступления от приносящей доход деятельности составили за 2022 год – 14 348 597,93 рублей, за 2023 год – 16 911 514,38 рублей, за 2024 год 19 783 084,49 рублей.

Кассовое исполнение по внебюджетным расходам за отчётный 2024 год плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения составило 64 270 761,20 рублей:

Наименование показателя	Исполнено плановых назначений, руб.
Остаток денежных средств на 01.01.2024г.	3 649 207,60
Доходы - всего	20 349 242,49
Доходы от оказания платных услуг (работ)	19 783 082,49
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	
Налог на прибыль	-135 840,00
Поступления финансовых активов	44 693 098,50
Расходы - всего	64 270 761,20
Фонд оплаты труда	25 077 841,04
Иные выплаты персоналу	596 983,89
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам	5 228 565,59
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, из них:	20 805 958,94
- услуги связи (КОСГУ 221)	255 649,40
- транспортные услуги (КОСГУ 222)	0
- коммунальные услуги (КОСГУ 223)	1 986 852,30
- работы и услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	5 238 406,97
- прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	9 823 995,57
- основные средства (КОСГУ 310)	967 610,17
- материальные запасы (КОСГУ 340)	2 533 444,53
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	87 955,00
Иные бюджетные ассигнования	825 762,52
Закупка энергетических ресурсов	11 612 694,22
Выбытие финансовых активов (возмещение НДС головной организации)	1 538 096,00

В целях эффективного использования средств бюджетного учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, и услуг в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ, а также Положением о закупках товаров (работ, услуг) ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» за 12 месяцев 2024 года проведены следующие закупки конкурентными способами и у единственного поставщика, по результатам которых заключены контракты/договоры:

– способом запроса котировок: заключено 9 (девять) договоров за счёт внебюджетных средств на сумму 3 779 075,92 рублей;

– способом проведения электронного конкурса/аукциона: заключен 2 (два) контракта за счёт субсидий на иные цели (питание) на оказание услуг на сумму 53 975 520,11 рублей;

– с единственным поставщиком: заключено 106 (сто шесть) договоров на сумму 18 978 692,93 рублей (за счёт внебюджетных средств).

Экономия средств за счёт собственных (внебюджетных) средств в 2023 году от проведения торгов и других конкурентных процедур составила 2 331 228,87 рублей (в 2022 году от проведения торгов и других конкурентных процедур составила 3 013 980,89 рублей).

6.2. Оплата труда.

Сведения о заработной плате работников Беломорско-Онежского Филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»:

Категория персонала	Средняя численность работников, шт.ед.		Фонд начисленной заработной платы работников, тыс.руб.		
	Списочного состава (без внешних совместителей)	Внешних совместителей	Списочного состава (без внешних совместителей)		Внешних совместителей
			всего	В том числе по внутреннему совместительству	
2023 год					
Всего	74,2		54355,6	7172,6	
Руководящий персонал	9,9		13101,4	1468,4	
Профессорско-преподавательский состав	38		28108,8	3405,4	
Административно-хозяйственный персонал	26,4		13145,4	2298,8	
2024 год					
Всего	68,7		65577,6	8654,3	
Руководящий персонал	9,2		18846,9	2326,6	
Профессорско-преподавательский состав	36		33673,3	4320,00	
Административно-хозяйственный персонал	23,5		13057,4	2007,7	

Вывод (оценка): в отчётный период Филиалу удалось повысить эффективность работы за счет приносящей доход деятельности, увеличения поступлений в рамках расчетов между учреждением и обособленным подразделением в сравнении с 2022 и 2023 годами. Данных показателей удалось добиться за счёт открытия новых дополнительных образовательных курсов и работы центра ДПО, нового набора студентов на платной (договорной) основе, поступлений от спонсорской поддержки.

7. Показатели деятельности Филиала.

№	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	Анализ показателя (номер пункта)
1.	**Образовательная деятельность**			
1.1.	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в том числе:	человек	0	
1.1.1.	-по очной форме обучения	человек		
1.1.2.	-по очно-заочной форме обучения	человек		
1.1.3.	-по заочной форме обучения	человек		
1.2.	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	576	2.5
1.2.1.	-по очной форме обучения	человек	537	2.5
1.2.2.	-по очно-заочной форме обучения	человек	0	2.5
1.2.3.	-по заочной форме обучения	человек	39	2.5
1.3.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	4	2.1
1.4.	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	135	2.4
1.5.	Численность / удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	человек / %	115/90	2.8
1.6.	Численность / удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов очной формы обучения	человек / %	0/0	5.2
1.7.	Численность / удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов очной формы обучения	человек / %	503/96,66	5.3
1.8.	Численность / удельный вес численности педагогических работников (ставки) в общей численности работников (ставки)	человек / %	41/64,3	1.3
1.9.	Численность / удельный вес численности педагогических работников (физ. лица), имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников из числа основного педагогического персонала	человек / %	29/70,7	1.3

№	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	Анализ показателя (номер пункта)
1.10.	Численность / удельный вес численности педагогических работников (физ. лица), которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, из числа основного педагогического персонала, в том числе:	человек / %	9/21,9	1.3
1.10.1.	-высшая	человек / %	7/17,0	1.3
1.10.2.	-первая	человек / %	2/4,9	1.3
1.11.	Численность / удельный вес численности педагогических работников (физ. лица), прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку за последние три года, в общей численности педагогических работников	человек / %	27/100	1.3
1.12.	Численность / удельный вес численности педагогических работников (физ. лица), участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек / %	0/0	1.3
1.13.	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в Филиале образовательной организации	человек	576	-
2.	**Финансово-экономическая деятельность**			
2.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	157721,32	6.1
2.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчёте на одного педагогического работника (ставки)	тыс. руб. на 1 пед. работника	2212,08	6.1
2.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчёте на одного педагогического работника (ставки)	тыс. руб. на 1 пед. работника	277,46	6.1
2.4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	119,2	6.2

№	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	Анализ показателя (номер пункта)
3.	**Инфраструктура**			
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного студента очной формы обучения	кв.м. на 1 студента	37	3
3.2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчёте на одного студента очной формы обучения	единиц на 1 студента	0,1024	2.13
3.3.	Численность / удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	человек / %	427/100	3
4.	**Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**			
4.1.	Численность / удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в общей численности студентов (курсантов)	человек / %	0/0	2.5
4.2.	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0	2.5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0	2.5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0	2.5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0	2.5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0	2.5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0	2.5
4.3.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0	2.5
4.3.1.	по очной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5

№	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	Анализ показателя (номер пункта)
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.3.2.	по очно-заочной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.3.3.	по заочной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.4.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0	2.5
4.4.1.	по очной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5

№	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	Анализ показателя (номер пункта)
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.4.2.	по очно-заочной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.4.3.	по заочной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.5.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0	2.5
4.5.1.	по очной форме обучения	человек	0	2.5

№	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	Анализ показателя (номер пункта)
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.5.2.	по очно-заочной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.5.3.	по заочной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.6.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным	человек	0	2.5

№	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	Анализ показателя (номер пункта)
	образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе			
4.6.1.	по очной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.6.2.	по очно-заочной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.6.3.	по заочной форме обучения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0	2.5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0	2.5

№	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	Анализ показателя (номер пункта)
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0	2.5
4.7.	Численность – удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек / %	2 / 2,7	2.5